**FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO** **DE PROGRAMA**

**(ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 – DADOS GERAIS DA PROPOSTA** | | | | | |
| **NOME DO PROGRAMA:** | Apenas informar o nome do programa e a Resolução aprovada pelo CCAF, caso esteja associado a um programa na Fapes. (Nome do Programa – Resolução CCAF Nº XX/202X) | | | | Versão 1.0 |
| **VIGÊNCIA DO PROGRAMA:** | Informar o período de vigência | | | | |
| **2 – DEMANDANTE DO PROGRAMA (INSTITUIÇÃO DEMANDANTE)** | | | | | |
| **INSTITUIÇÃO:** |  | | **CNPJ:** | XX. XXX. XXX/XXXX-XX | |
| **2.1 – DADOS DO COORDENADOR DO PROGRAMA** | | | | | |
| **NOME COMPLETO:** |  | | | | |
| **CARGO:** |  | | | | |
| **CELULAR:** |  | **E-MAIL INSTITUCIONAL:** |  | | |
| **FORMAÇÃO ACADÊMICA:** | GRADUAÇÃO  ESPECIALIZAÇÃO  MESTRADO  DOUTORADO | | | | |
| **CV LATTES:** | Informar o link do currículo Lattes | | | | |
| **2.2 – COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA** | | | | | |
| O comitê de governança composto por no mínimo 3 membros, sendo um coordenador representante da Instituição Demandante e os demais, representantes de outras instituições ligadas aos objetivos do programa.  O comitê de governança é o responsável pela aprovação apenas de projetos/editais que estejam alinhados ao eixo/tema(s) do planejamento estratégico selecionado pelo programa. | | | | | |
| **2.3 – ATRIBUIÇÕES DO COMITÊ DE GOVERNANÇA** | | | | | |
| O Comitê de Governança terá como atribuições fornecer orientação estratégica, revisar o progresso do programa e projetos/editais a ele vinculados, e tomar decisões críticas as quais podem ser, mas não se limitam a elas: Verificar a aderência das propostas de projetos; determinar se a proposta de projeto atende aos objetivos geral e específicos do programa; estabelecer a prioridade dos projetos dentro da carteira de projetos do programa; | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2 – DETALHAMENTO DO PROGRAMA** | | |
| **NOME DO PROGRAMA:** | |  |
| **SELECIONAR UM OU MAIS TEMAS EM APENAS UM EIXO ESTRATÉGICO DO GOVERNO DO ES** | | |
| **EIXO 1**  **+QUALIDADE DE VIDA AOS CAPIXABAS** | EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER  SEGURANÇA PÚBLICA E JUSTIÇA  PROTEÇÃO SOCIAL, SAÚDE E DIREITOS HUMANOS | |
| **EIXO 2**  **+DESENVOLVIMENTO COM SUSTENTABILIDADE** | AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E TURISMO  INFRAESTRUTURA | |
| **EIXO 3**  **+RESULTADOS PARA OS CAPIXABAS** | GESTÃO PÚBLICA INOVADORA  REDUÇÃO DAS DESIGUALDADES SOCIAIS  EMPREGO, TRABALHO E RENDA | |
| **2.1 – RESUMO (PUBLICÁVEL)** | | |
| Descrever neste campo o resumo do programa contendo no mínimo: o contexto no qual foi criado, o objetivo geral, o caminho a ser percorrido para o desenvolvimento do programa e os resultados esperados.  Informamos que este resumo poderá ser publicado no site da FAPES, buscando informar à sociedade as características do programa apoiado. Desta forma, o proponente deverá escolher com cuidado o conteúdo deste resumo, evitando revelar dados considerados confidenciais ou estratégicos.  **(PREFERENCIALMENTE MÁXIMO ATÉ 500 PALAVRAS)** | | |
| **2.2 – JUSTIFICATIVA** | | |
| Descrever, de forma clara, detalhada e suficiente um breve histórico com os problemas e/ou oportunidades que motivaram a proposição do programa, justificando sua importância, o seu alinhamento com o(s) eixo/tema(s) do planejamento estratégico do Governo e seu impacto para desenvolvimento socioeconômico sustentável do Espírito Santo.  **(PREFERENCIALMENTE MÁXIMO ATÉ 2000 PALAVRAS)** | | |
| **2.3 – OBJETIVO GERAL** | | |
| Descreva o propósito primário deste programa e o que se deseja alcançar (deve estar relacionado a um eixo específico do Planejamento Estratégico do ES selecionado acima).  **(PREFERENCIALMENTE MÁXIMO ATÉ 100 PALAVRAS)** | | |
| **2.4 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | | |
| Listar os objetivos específicos e as metas mensuráveis que se pretende atingir com os projetos/editais que serão incorporados ao programa. Estes objetivos específicos permitirão a avaliação dos projetos/editais adicionados ao programa.  Podem ser utilizados como objetivos específicos os desafios do planejamento estratégico, mas não limitados a eles. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | **METAS PACTUADAS POR CADA OBJETIVO ESPECÍFICO** |
| DESCRIÇÃO  DO OBJETIVO ESPECÍFICO 1 | Informe de forma específica e mensurável a meta 1 deste objetivo. |
| Informe de forma específica e mensurável a meta 2 deste objetivo. |
| ... |
| DESCRIÇÃO  DO OBJETIVO ESPECÍFICO 2 | Informe de forma específica e mensurável a meta 1 deste objetivo. |
| Informe de forma específica e mensurável a meta 2 deste objetivo. |
| ... |
| DESCRIÇÃO  DO OBJETIVO ESPECÍFICO 3 | Informe de forma específica e mensurável a meta 1 deste objetivo. |
| Informe de forma específica e mensurável a meta 2 deste objetivo. |
|  |
| ... | ... |

|  |
| --- |
| **2.5 – BENEFÍCIOS/RESULTADOS ESPERADOS COM O PROGRAMA** |
| Detalhar os benefícios e resultados esperados com o desenvolvimento do programa, promovendo o desenvolvimento socioeconômico e ambiental local.  **(PREFERENCIALMENTE MÁXIMO ATÉ 1000 PALAVRAS)** |
| **2.6 – RISCOS, RESTRIÇÕES E VIABILIDADE TÉCNICA** |
| Detalhar as **limitações internas e externas** que podem prejudicar o desenvolvimento do programa, incluindo possíveis **riscos que possam afetar tanto o plano de entregas** proposto quanto o desempenho da equipe de trabalho.  **(PREFERENCIALMENTE MÁXIMO ATÉ 1000 PALAVRAS)** |
| **2.7 – ENQUADRAMENTO DOS PROJETOS AO PROGRAMA** |
| Descrever **como** se dará o enquadramento dos projetos propostos pela demandante e como serão submetidos à Fapes para avaliação ad hoc.  **(PREFERENCIALMENTE MÁXIMO ATÉ 1000 PALAVRAS)** |
| **2.8 – FORMAS DE REPASSE DOS RECURSOS FINANCEIROS DO PROGRAMA** |
| Descrever **como** os recursos financeiros do programa serão repassados (liberados) à Fapes, se individualmente por projeto ou um montante geral para execução futura de diversos projetos.  **(PREFERENCIALMENTE MÁXIMO ATÉ 1000 PALAVRAS)** |
| **2.9 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROGRAMA** |
| Detalhar **como** o programa será monitorado e avaliado. Informar os critérios utilizados para avaliar o sucesso do programa, período de avaliação (trimestralmente, semestralmente, anualmente), acompanhamento da utilização dos recursos financeiros e como os resultados serão publicados para o comitê de governança e para a Fapes, bem como, tomar decisões baseadas em relatórios de desempenho, ajustando o curso conforme necessário para manter o alinhamento com os objetivos organizacionais.  Como será revisado e aprovado a realização dos benefícios esperados do programa, garantindo que os objetivos estratégicos sejam alcançados e que os benefícios sejam sustentáveis a longo prazo. E a equipe que dará suporte ao coordenador durante o monitoramento.  Essas informações deverão constar de um projeto específico para o monitoramento e avaliação do programa.  **(PREFERENCIALMENTE MÁXIMO ATÉ 3000 PALAVRAS)** |