

**PROCEDIMENTO DE CANDIDATURA NO SIGFAPES**  
Edital FAPES/SEGER nº 14/2026 e Edital FAPES/SECTI nº 15/2026

**Acesso ao SIGFAPES e criação de login**

1 - Acesse [SIGFAPES - Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Espírito Santo](#).

2 - Clique em "Não sou cadastrado".



3 - Preencha os campos com suas informações.





4 - Clique em "Enviar Cadastro" para finalizar.

**Correspondência**


Endereço preferencial para correspondência  Residencial  Profissional  
Deseja receber Informativo da Fundação?  Sim  Não

**Acesso SIGFAPES**

**Acesso ao SIGFAPES**

CPF \*   
Senha \*   
Confirme senha \*

Os campos **CPF / Número de Login** e **Senha** serão utilizados no acesso à área restrita do sistema.

Não sou um robô 

5 - Volte à página inicial do [SIGFAPES](#) e acesse o sistema com seu login e senha.

**FAPES** Blog da Rede SIGFAP Fórum da Rede SIGFAP Não sou cadastrado Esqueci minha senha English

FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA  
E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

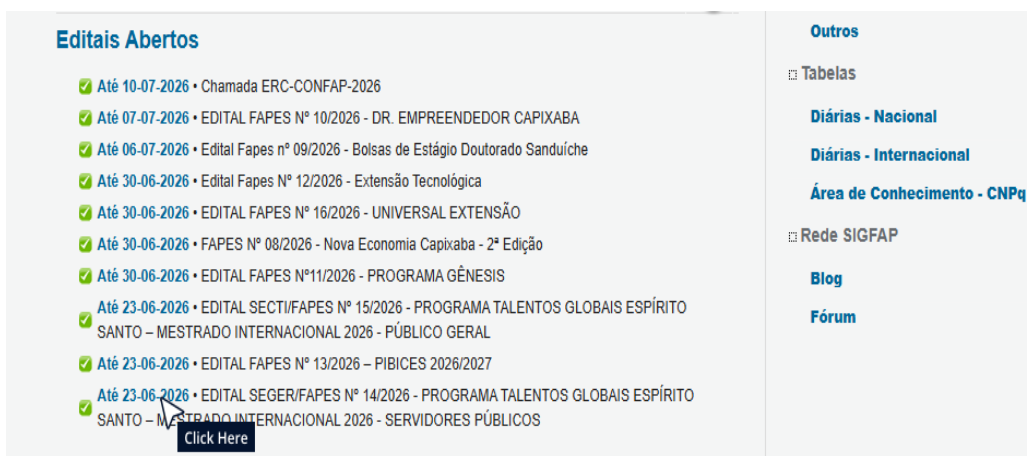
 Login, CPF ou N° de Login:  
Senha:

Click Here

Atenção! Para um correto funcionamento o SIGFAP deve ser utilizado com o navegador Google Chrome 


## Procedimento de Candidatura aos Editais 14/2026 e 15/2026

6 - Em sua página inicial, na parte de Editais Abertos, escolha o Edital de candidatura (Como exemplo, utilizaremos o 14/2026).



A captura de tela mostra a interface de usuário do sistema de editais. No topo, há o título "Editais Abertos" em azul. Abaixo dele, há uma lista de editais com ícones de checkmark verde e uma data de validade. O edital selecionado é "Até 23-06-2026 • EDITAL SEGER/FAPES Nº 14/2026 - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS ESPÍRITO SANTO - MESTRADO INTERNACIONAL 2026 - SERVIDORES PÚBLICOS". Um botão "Click Here" está sobreposto ao texto do edital. À direita, há um menu "Outros" com links para "Tabelas", "Diárias - Nacional", "Diárias - Internacional", "Área de Conhecimento - CNPq", "Rede SIGFAP", "Blog" e "Fórum".

7 - Clique em "Criar Proposta".



A captura de tela mostra a mesma interface de usuário, mas com o edital selecionado expandido. O texto do edital selecionado é: "Identificação • EDITAL SEGER/FAPES Nº 14/2026 - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS ESPÍRITO SANTO - MESTRADO INTERNACIONAL 2026 - SERVIDORES PÚBLICOS", "Vigência • 25-05-2026 - 23-06-2026" e "Modalidade • Projeto". Abaixo do texto, há um botão "Criar Proposta" em azul e um botão "Click Here" em preto. Há também ícones de compartilhamento (Facebook, Twitter, WhatsApp) e um ícone de fechar (X).



8 - Preencha os dados básicos de sua candidatura (proposta).

**FAPES** FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:53 Horário do Servidor: 12:34:05

**PROPOSTA**

Formulário Eletrônico de Proposta de Projeto

\* Campos Obrigatórios

Edital\*: EDITAL SEGER/FAPES Nº 14/2026 - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS ESPÍRITO SANTO - MESTRADO INTERNACIONAL 2026 - SERVIDORES PÚBLICOS

Título do Projeto\*: [Campo em branco] 0 / 255

Área de Conhecimento 1\*: Preenchal [Escolher Área 1]

Área de Conhecimento 2\*: Preenchal [Escolher Área 2]

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
Visualizar/Imprimir  
Verificar Pendências

9 - Escreva o título de seu projeto de mestrado.

**FAPES** FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:51 Horário do Servidor: 12:34:07

**PROPOSTA**

Formulário Eletrônico de Proposta de Projeto

\* Campos Obrigatórios

Edital\*: EDITAL SEGER/FAPES Nº 14/2026 - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS ESPÍRITO SANTO - MESTRADO INTERNACIONAL 2026 - SERVIDORES PÚBLICOS

Título do Projeto\*: [Campo em branco] 0 / 255

Área de Conhecimento 1\*: Preenchal [Escolher Área 1]

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento



10 - Escolha pelo menos uma Área de Conhecimento referente ao curso de mestrado pretendido.

**FAPES** Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair  
 Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:48 Horário do Servidor: 12:34:10

**PROPOSTA**

Formulário Eletrônico de Proposta de Projeto

Campos Obrigatórios

Edital\*: EDITAL SEGER/FAPES Nº 14/2026 - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS ESPÍRITO SANTO - MESTRADO INTERNACIONAL 2026 - SERVIDORES PÚBLICOS

Título do Projeto\*: [Campo em branco] 0 / 255

Área de Conhecimento 1\*: Preenchal [Escolher Área 1]

Área de Conhecimento 2\*: Preenchal [Click Here] [Escolher Área 2]

Área de Conhecimento 3\*: Preenchal [Escolher Área 3]

**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
Visualizar/Imprimir  
Verificar Pendências  
Salvar

11 - Em "Início Previsto", indique a data de início do curso de mestrado.

Grupo de Pesquisa/CNPq: [Campo em branco] 0 / 255

Instituição Executora\*: Fundação de Amparo A Pesquisa e Inovacao do Espirito Santo - (FAPES)

Unidade Executora\*: Sede [Escolher Instituição/Unidade]

Início Previsto\*: 13/07/2026 [Click Here]

Duração\*: 30 Mês/Meses

Termo de Aceite\*: [ Acesse o termo Aqui ]

Estou de Acordo

« Passo Anterior | Próximo Passo »



12 - Clique em "Acesse o termo Aqui".

Grupo de Pesquisa/CNPq:  0 / 250

Instituição Executora\*: Fundação de Amparo A Pesquisa e Inovacao do Espirito Santo - (FAPES)

Unidade Executora\*: Sede  
[Escolher Instituição/Unidade]

Início Previsto\*: 13/07/2026

Duração\*: 30 Mês/Meses

Termo de Aceite\*: [ Acesse o termo Aqui ]  
 Estou de Ac [Click Here](#)

« Passo Anterior      Próximo Passo »

13 - Clique em "Aceitar".

**FAPES** FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em 04:59:19 Horário do Servidor: 12:34:39

Declaro ter conhecimento que se verificada a prática de má condutada ética ou científica podem ser aplicada as penalidades previstas no edital e nas Resoluções CCAF que o que a Fapes pode solicitar a qualquer momento a comprovação de toda informação mencionada.

[Aceitar](#)  
[Click Here](#)

\* Campos Obrigatorios

Edital\*: EDITAL SEGER/FAPES Nº 14/2026 - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS ESPÍRITO SANTO – MESTRADO INTERNACIONAL 2026 - SERVIDORES PÚBLICOS

Título do Projeto\*:  0 / 255

Área de Conhecimento 1\*: Preencha!  
[Escolher Área 1]

1.4 Abrangência

- 2. Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3. Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

OBS: Não precisam ser tomadas ações sobre os campos: "Grupo de Pesquisa/CNPq" e "Unidade Executora".

14 - Clique em "Próximo Passo".

0 / 250

Instituição Executora\*: Fundação de Amparo A Pesquisa e Inovacao do Espirito Santo - (FAPES) ?

Unidade Executora\*: Sede ?  
[Escolher Instituição/Unidade]

Início Previsto\*: 13/07/2026 ?

Duração\*: 30 Mês/Meses ?

Termo de Aceite\*: [ Acesse o termo Aqui ]

Estou de Acordo

« Passo Anterior Próximo Passo »

Click Here

15 - Na etapa referente aos Arquivos da candidatura, clique nos Anexos para fazer download do documento em formato Word. Preencha as informações requeridas em cada documento, assine e transforme em PDF.

Os documentos podem ser assinados de 3 formas: De forma física, onde o candidato imprime, assina e digitaliza o documento; Através de assinatura digital do E-Docs/Acesso Cidadão; Através de assinatura digital com certificado ICP-Brasil (Gov.br, por exemplo).

A Carta de Aceite/Submission, o Diploma e o Currículo Lattes não possuem modelo específico. Contudo, todos devem ser apresentados em formato PDF.

ARQUIVOS

Download de Arquivos

Faça o download dos arquivos abaixo, preencha-o corretamente e depois anexe-o utilizando a área de Envio de Arquivos. Se necessário converta-o para o formato PDF antes de anexá-lo.

Arquivos

- Anexo I - Carta de Motivação - Servidores Globais - Servidores - Anexo I - Carta de Motivação - Talentos Globais - Servidores [Click Here](#)
- Anexo III - Autodeclaração de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores - Anexo III - Autodeclaração de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores
- Anexo II - Plano de Atividades e Conhecimento Adquirido (TG) - Servidores - Anexo II - Plano de Atividades e Conhecimento Adquirido (TG) - Servidores
- Anexo IV - Declaração da Chefia Imediata (TG) - Servidores - Anexo IV - Declaração da Chefia Imediata (TG) - Servidores
- (Sem Modelo) Carta de Aceite - Carta de aceite/admissão ou comprovante de inscrição em processo seletivo ("application") ativo junto a universidade estrangeira
- (Sem Modelo) Cópia diploma frente e verso - Cópia diploma frente e verso
- (Sem Modelo) Cópia do Currículo Lattes do(a) proponente atualizada nos últimos 6 meses; - Cópia do Currículo Lattes do(a) proponente atualizada nos últimos 6 meses;

Envio de Arquivos

| Arquivos                                     |         |      |        |
|--|---------|------|--------|
| Nome   | Tamanho | Tipo | Opções |
| [Clique aqui para anexar ou apagar arquivos] |         |      |        |

« Passo Anterior Próximo Passo »

Menu

- Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
Visualizar/Imprimir  
Verificar Pendências  
Salvar

16 - Clique neste item para anexar os documentos obrigatórios.



**ARQUIVOS**

Download de Arquivos

Faça o download dos arquivos abaixo, preencha-o corretamente e depois anexe-o utilizando a área de Envio de Arquivos. Se necessário converta-o para o formato PDF antes de anexá-lo.

Arquivos

- Anexo I - Carta de Motivação - Talentos Globais - Servidores - Anexo I - Carta de Motivação - Talentos Globais - Servidores
- Anexo III - Autodeclaração de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores - Anexo III - Autodeclaração de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores
- Anexo II - Plano de Atividades e Conhecimento Adquirido (TG) - Servidores - Anexo II - Plano de Atividades e Conhecimento Adquirido (TG) - Servidores
- Anexo IV - Declaração da Chefia Imediata (TG) - Servidores - Anexo IV - Declaração da Chefia Imediata (TG) - Servidores
- (Sem Modelo) Carta de Aceite - Carta de aceite/admissão ou comprovante de inscrição em processo seletivo ("application") ativo junto a universidade estrangeira
- (Sem Modelo) Cópia diploma frente e verso - Cópia diploma frente e verso
- (Sem Modelo) Cópia do Currículo Lattes do(a) proponente atualizada nos últimos 6 meses; - Cópia do Currículo Lattes do(a) proponente atualizada nos últimos 6 meses;

Envio de Arquivos

| Arquivos                                     |         |      |        |
|--|---------|------|--------|
| Nome   | Tamanho | Tipo | Opções |
| [Clique aqui para anexar ou apagar arquivos] |         |      |        |

Click Here

« Passo Anterior

Próximo Passo »

Menu

1.Principal

1.1 Título

1.2 Arquivos

1.3 Plano de Apresentação

1.4 Abrangência

2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

2.2 Atividades

3.Orçamentos

3.1 Bolsas

3.2 Recursos Solicitados

3.3 Orçamento Consolidado

3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

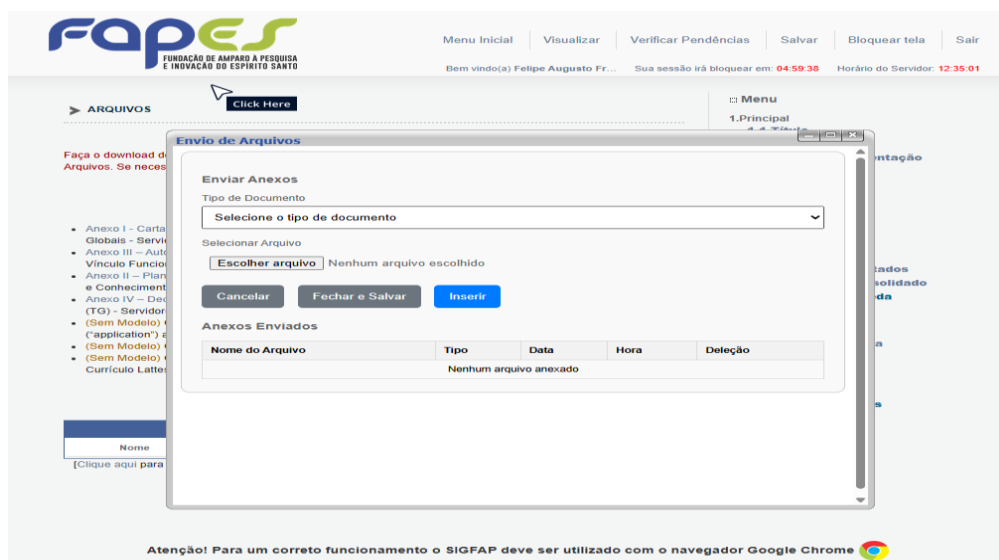
Ferramentas

Visualizar/Imprimir

Verificar Pendências

Salvar

17 - Selecione o tipo de documento a ser juntado (Anexo I, Anexo II, etc...). Clique em "Escolher arquivo" para selecionar o documento em seu computador. Clique em inserir para fazer o upload do arquivo.



Envio de Arquivos

Enviar Anexos

Tipo de Documento

Selecione o tipo de documento

Selecionar Arquivo

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Cancelar Fechar e Salvar Inserir

Anexos Enviados

| Nome do Arquivo        | Tipo | Data | Hora | Deleção |
|------------------------|------|------|------|---------|
| Nenhum arquivo anexado |      |      |      |         |

Atenção! Para um correto funcionamento o SIGFAP deve ser utilizado com o navegador Google Chrome

18 - Após finalizado o upload de todos os documentos obrigatórios, clicar em "Próximo Passo".

**Arquivos**

- Anexo I - Carta de Motivação - Talentos Globais - Servidores - Anexo I - Carta de Motivação - Talentos Globais - Servidores
- Anexo III - Autodeclaração de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores - Anexo III - Autodeclaração de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores
- Anexo II - Plano de Atividades e Conhecimento Adquirido (TG) - Servidores - Anexo II - Plano de Atividades e Conhecimento Adquirido (TG) - Servidores
- Anexo IV - Declaração da Chefia Imediata (TG) - Servidores - Anexo IV - Declaração da Chefia Imediata (TG) - Servidores
- (Sem Modelo) Carta de Aceite - Carta de aceite/admissão ou comprovante de inscrição em processo seletivo ("application") ativo junto a universidade estrangeira
- (Sem Modelo) Cópia diploma frente e verso - Cópia diploma frente e verso
- (Sem Modelo) Cópia do Currículo Lattes do(a) proponente atualizada nos últimos 6 meses; - Cópia do Currículo Lattes do(a) proponente atualizada nos últimos 6 meses;

**Envio de Arquivos**

| Nome   | Tamanho | Tipo | Opções |
|--|---------|------|--------|
| [Clique aqui para anexar ou apagar arquivos] |         |      |        |

[Click Here](#)

2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

2.2 Atividades

3.Orçamento

3.1 Bolsas

3.2 Recursos Solicitados

3.3 Orçamento Consolidado

**3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.**

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

Ferramentas

[Visualizar/Imprimir](#)

[Verificar Pendências](#)

[Salvar](#)

**Atenção!** Para um correto funcionamento o SIGFAP deve ser utilizado com o navegador Google Chrome

19 - Preencha a página de Plano de Apresentação de seu projeto, informando: Resumo do objeto de seu projeto de mestrado, palavras chaves, objetivos geral e específicos e resultados e impactos esperados.

As informações desta etapa da candidatura servem para controle e geração de dados da política pública, não interferindo nos critérios de avaliação (Anexo I e II).



[Menu Inicial](#) | [Visualizar](#) | [Verificar Pendências](#) | [Salvar](#) | [Bloquear tela](#)

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:52 Horário do Servidor: 12:

**PLANO DE APRESENTAÇÃO**

\* Campos Obrigatórios

**Resumo da Proposta de Projeto\***

Descrever, de forma clara, simples e objetiva, uma síntese da proposta para publicação no portal da fapes. O preenchimento deste campo é obrigatório.  
Total de Palavras: 0 Máximo de 1200 palavras

**Palavras Chaves Indexadas\*:**

[Separar as palavras apenas com vírgula]

**Síntese do Projeto**

Obs.: Atenção! Caso seja aprovado o presente projeto, as informações no espaço abaixo serão disponibilizadas na homepage da FAPES para o público em geral. O preenchimento deste campo não é obrigatório.

**Menu**

1.Principal

1.1 Título

1.2 Arquivos

**1.3 Plano de Apresentação**

1.4 Abrangência

2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

2.2 Atividades

3.Orçamento

3.1 Bolsas

3.2 Recursos Solicitados

3.3 Orçamento Consolidado

**3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.**

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

Ferramentas

[Visualizar/Imprimir](#)

[Verificar Pendências](#)

[Salvar](#)



20 - Preenchidas as informações, clique em "Próximo Passo".

Inserir informações alinhadas com os objetivos e metas de forma qualitativa.  
Total de Palavras: 0 Máximo de 1200 palavras

Impactos Esperados \*

Inserir informações alinhadas com os objetivos e metas de forma qualitativa.  
Total de Palavras: 0 Máximo de 1200 palavras

« Passo Anterior   Próximo Passo »

Click Here

21 - Na etapa referente à Abrangência, selecione o Estado do Espírito Santo.

**FAPES** FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

Menu Inicial   Visualizar   Verificar Pendências   Salvar   Bloquear tela   Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:52 Horário do Servidor: 12:35:49

► **ABRANGÊNCIA**

Estado: Selezione

Município: Click Here

Adicionar Município   Remover Município

« Passo Anterior   Próximo Passo »

**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 **Abrangência**
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 **Cotação da Moeda Estrangeira.**

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento



22 - Selecione o seu município de residência.

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:48 Horário do Servidor: 12:35:53

**ABRANGÊNCIA**

Estado: Espírito Santo

Município: Selecione

Adicionar Município | Remover Município

Click Here

**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 ABRANGÊNCIA
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

23 - Clique em "Adicionar Município"

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:43 Horário do Servidor: 12:35:57

**ABRANGÊNCIA**

Estado: Espírito Santo

Município: Vitoria

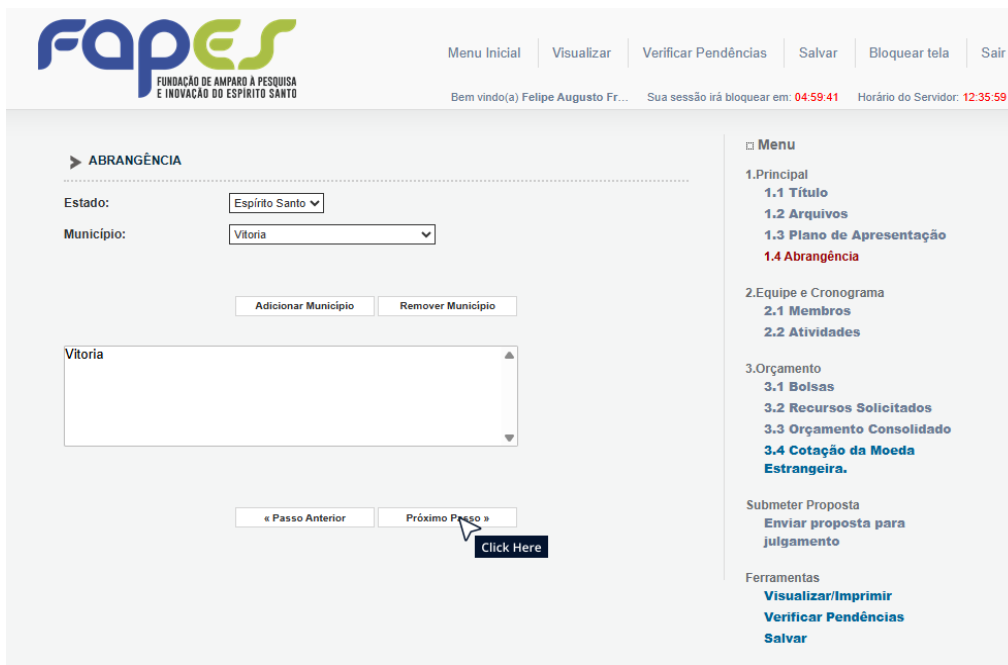
Adicionar Município | Remover Município

Click Here

**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 ABRANGÊNCIA
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

## 24 - Clique em "Próximo Passo"



**FAPES** FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:41 Horário do Servidor: 12:35:59

**ABRANGÊNCIA**

Estado:

Município:

Vitória

[Click Here](#)

**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 **Abrangência**
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 **Membros**
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 **Cotação da Moeda Estrangeira.**

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

## 25 - Na etapa referente à Equipe e Cronograma, não é necessária nenhuma ação. Clique em "Próximo Passo".



**EQUIPE E CRONOGRAMA**

**ATENÇÃO!** Não é obrigatório vincular os futuros bolsistas nesta etapa de elaboração. A solicitação de bolsas será um processo que ocorrerá após a aprovação da proposta.

Todos os membros da equipe devem aceitar o convite de participação no projeto. Para isso, devem entrar na sua área restrita do SIGFAPES e aceitar o convite.

**Membros Cadastrados**

| Nome   | Instituição | Função         | Situação | Data Inserção | Data Aceite | Opções |
|--|-------------|----------------|----------|---------------|-------------|--------|
| <a href="#">Felipe Augusto Franco Fabres</a> | FAPES       | Coordenador(a) |          |               | -           |        |

[Click Here](#)

**Menu**

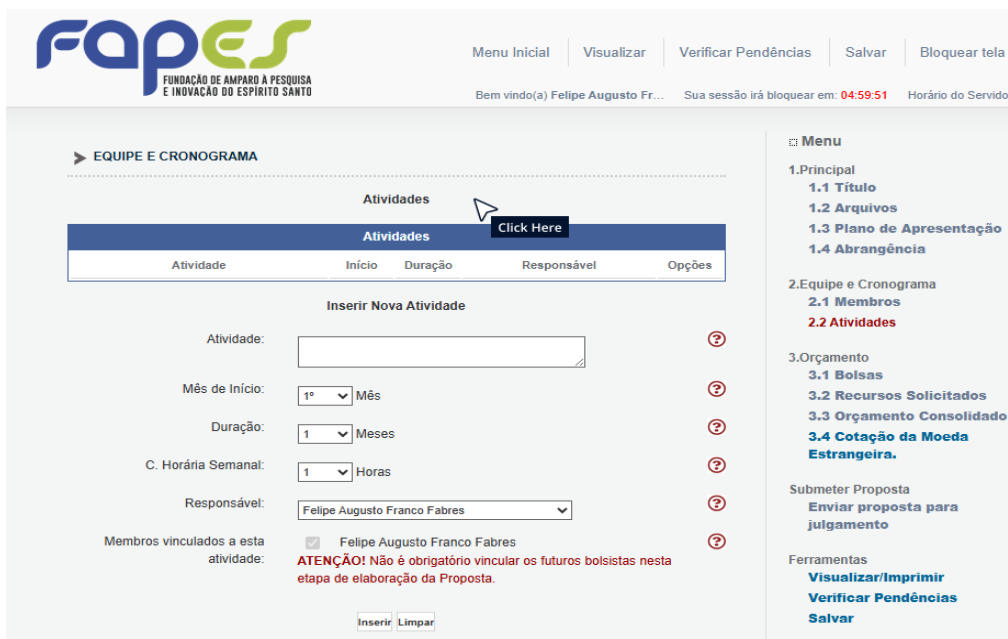
- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 **Abrangência**
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 **Membros**
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 **Cotação da Moeda Estrangeira.**

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

Atenção! Para um correto funcionamento o SIGFAP deve ser utilizado com o navegador Google Chrome

26 - Na etapa de Atividades, descreva as atividades que serão desenvolvidas no mestrado de acordo com o projeto apresentado. Indique o mês de início, a duração, a carga horária e mantenha seu nome como Responsável.



Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:51 Horário do Servidor:

**EQUIPE E CRONOGRAMA**

**Atividades**

| Atividade  | Início   | Duração | Responsável | Opções |
|--|--|---------|-------------|--------|
| Inserir Nova Atividade   |  |         |             |        |
| Atividade:   | <input type="text"/>   |         |             | ?      |
| Mês de Início:   | 1 <sup>o</sup>   | Mês     |             | ?      |
| Duração:   | 1  | Meses   |             | ?      |
| C. Horária Semanal:  | 1  | Horas   |             | ?      |
| Responsável:   | Felipe Augusto Franco Fabres   |         |             | ?      |
| Membros vinculados a esta atividade:   | <input checked="" type="checkbox"/> Felipe Augusto Franco Fabres<br><b>ATENÇÃO!</b> Não é obrigatório vincular os futuros bolsistas nesta etapa de elaboração da Proposta. |         |             | ?      |
| <input type="button" value="Inserir"/> <input type="button" value="Limpar"/> |  |         |             |        |

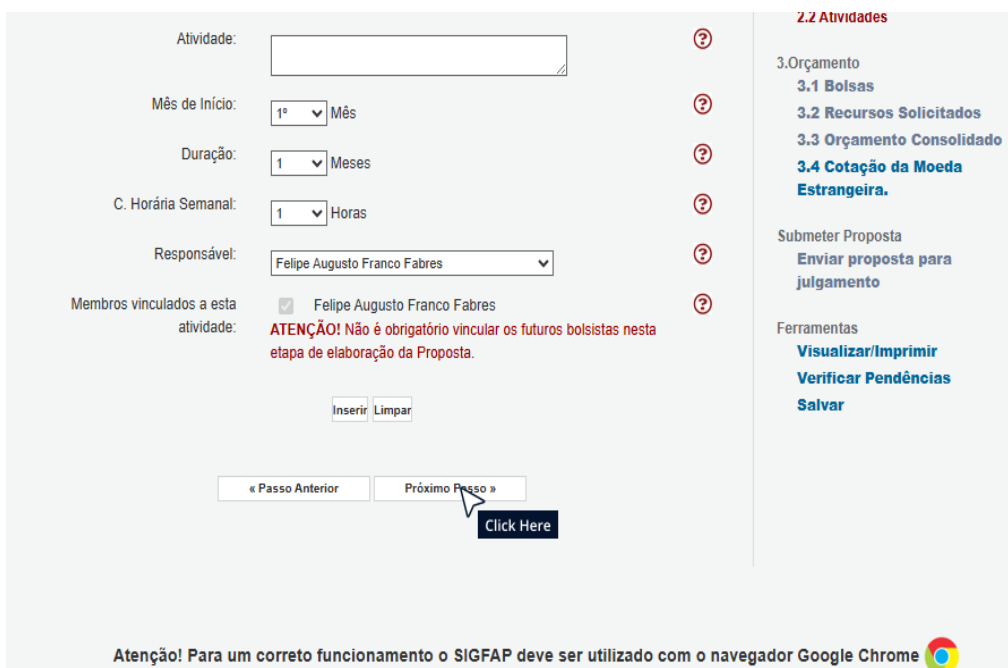
**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
[Enviar proposta para julgamento](#)

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

27 - Clique em "Próximo Passo"



Atividade:  ?

Mês de Início: 1<sup>o</sup> Mês ?

Duração: 1 Meses ?

C. Horária Semanal: 1 Horas ?

Responsável: Felipe Augusto Franco Fabres ?

Membros vinculados a esta atividade:
  Felipe Augusto Franco Fabres  
**ATENÇÃO!** Não é obrigatório vincular os futuros bolsistas nesta etapa de elaboração da Proposta. ?

**Click Here**


**2.2 Atividades**

3.Orçamento

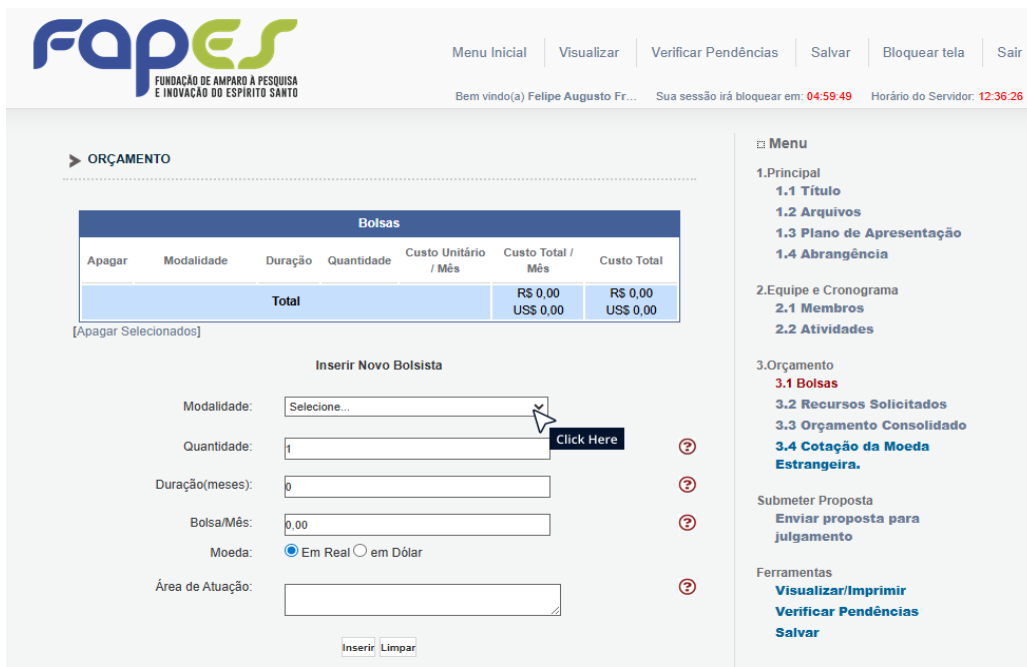
- 3.1 Bolsas
- 3.2 Recursos Solicitados
- 3.3 Orçamento Consolidado
- 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
[Enviar proposta para julgamento](#)

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

Atenção! Para um correto funcionamento o SIGFAP deve ser utilizado com o navegador Google Chrome 

28 - Na etapa de Orçamento, escolha a modalidade "Bolsa de Mestrado Internacional".



**ORÇAMENTO**

| Bolsas       |            |         |            |                      |                   |             |
|--------------|------------|---------|------------|----------------------|-------------------|-------------|
| Apagar       | Modalidade | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês | Custo Total |
| <b>Total</b> |            |         |            |                      | R\$ 0,00          | R\$ 0,00    |
|              |            |         |            |                      | US\$ 0,00         | US\$ 0,00   |

[Apagar Selecionados]

**Inserir Novo Bolsista**

Modalidade:  **Click Here** ?

Quantidade:  ?

Duração(meses):  ?

Bolsa/Mês:  ?

Moeda:  Em Real  em Dólar ?

Área de Atuação:

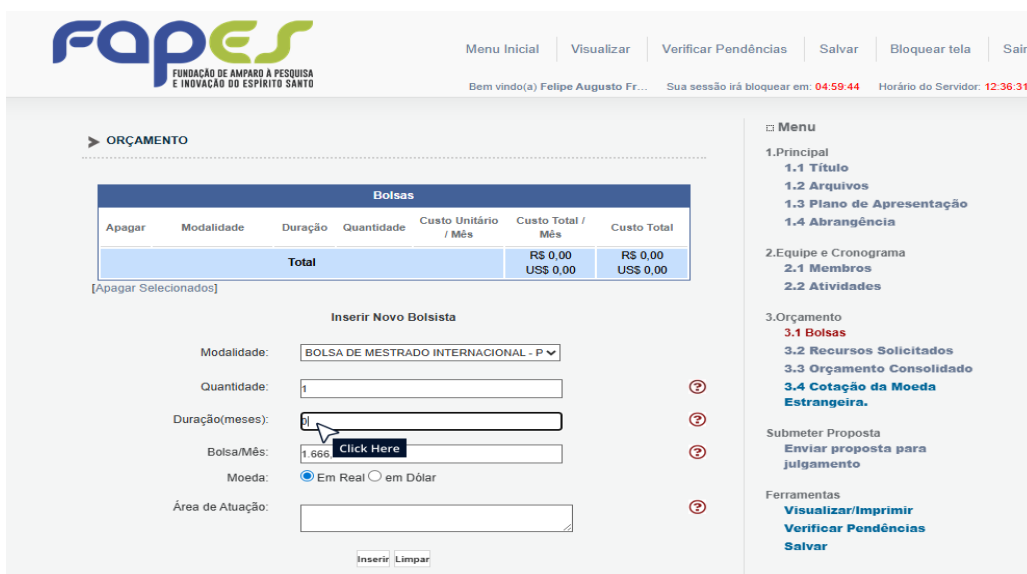
**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas**
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

29 - Escreva a quantidade de meses de duração da bolsa (mesma quantidade de meses que a duração do curso de mestrado).



**ORÇAMENTO**

| Bolsas       |            |         |            |                      |                   |             |
|--------------|------------|---------|------------|----------------------|-------------------|-------------|
| Apagar       | Modalidade | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês | Custo Total |
| <b>Total</b> |            |         |            |                      | R\$ 0,00          | R\$ 0,00    |
|              |            |         |            |                      | US\$ 0,00         | US\$ 0,00   |

[Apagar Selecionados]

**Inserir Novo Bolsista**

Modalidade:  ?

Quantidade:  ?

Duração(meses):  **Click Here** ?

Bolsa/Mês:  ?

Moeda:  Em Real  em Dólar ?

Área de Atuação:

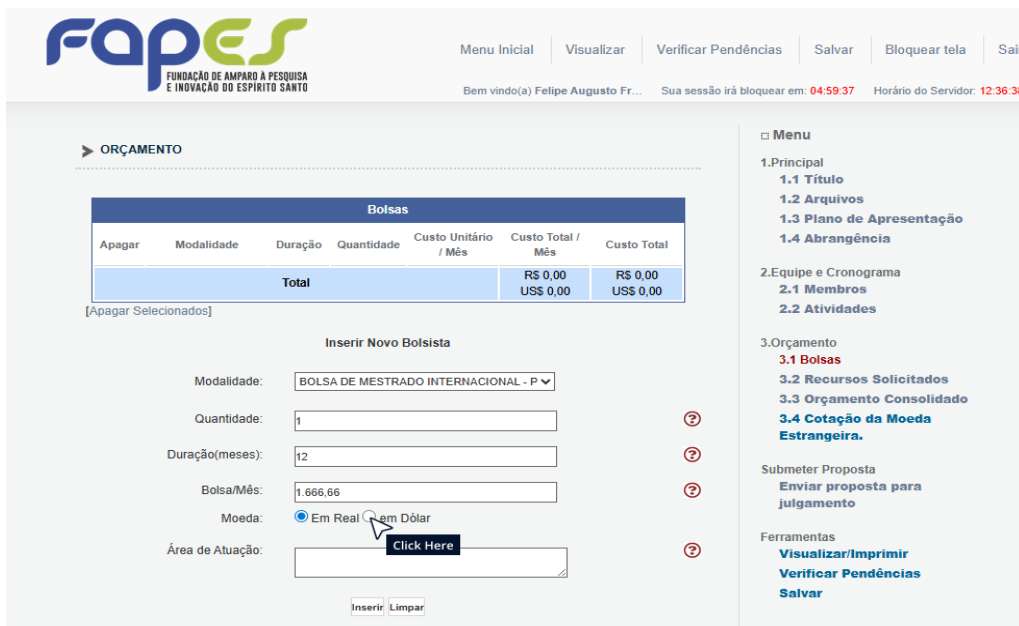
**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas**
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

### 30 - Selecione "Em Dólar".



Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:37 Horário do Servidor: 12:36:38

**ORÇAMENTO**

| Bolsas       |            |         |            |                      |                       |                       |
|--------------|------------|---------|------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Apagar       | Modalidade | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês     | Custo Total           |
| <b>Total</b> |            |         |            |                      | R\$ 0,00<br>US\$ 0,00 | R\$ 0,00<br>US\$ 0,00 |

[Apagar Selecionados]

**Inserir Novo Bolsista**

Modalidade:

Quantidade:

Duração(meses):

Bolsa/Mês:

Moeda:  Em Real  **Em Dólar**

Área de Atuação:

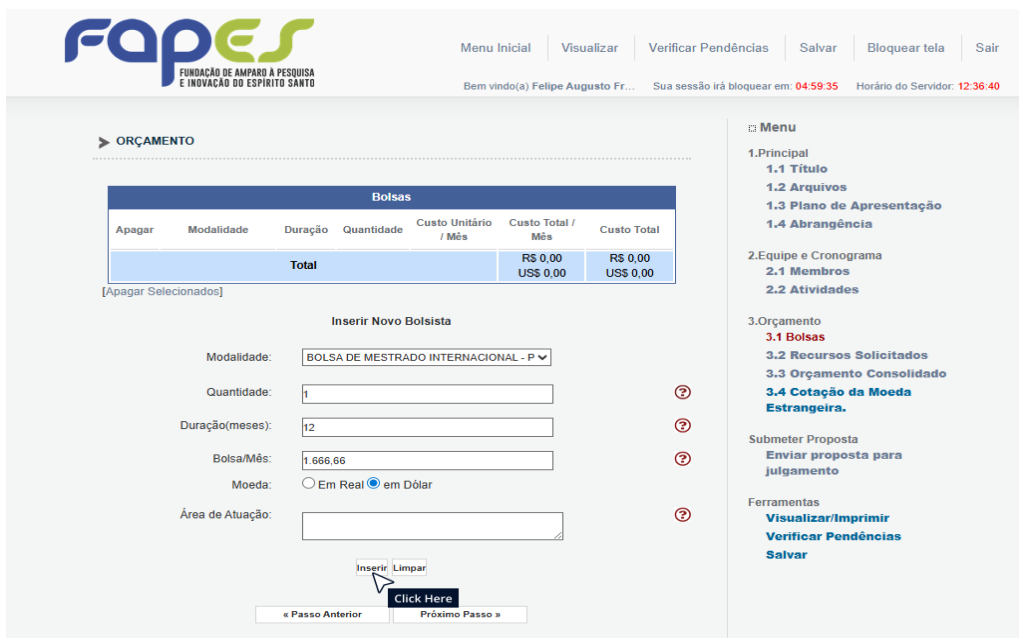
**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas**
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

### 31 - Clique em "Inserir".



Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:35 Horário do Servidor: 12:36:40

**ORÇAMENTO**

| Bolsas       |            |         |            |                      |                       |                       |
|--------------|------------|---------|------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Apagar       | Modalidade | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês     | Custo Total           |
| <b>Total</b> |            |         |            |                      | R\$ 0,00<br>US\$ 0,00 | R\$ 0,00<br>US\$ 0,00 |

[Apagar Selecionados]

**Inserir Novo Bolsista**

Modalidade:

Quantidade:

Duração(meses):

Bolsa/Mês:

Moeda:  Em Real  **Em Dólar**

Área de Atuação:


**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas**
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

### 32 - Selecione a modalidade AUXÍLIO INSTALAÇÃO.



[Menu Inicial](#) | [Visualizar](#) | [Verificar Pendências](#) | [Salvar](#) | [Bloquear tela](#)

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em 00:00 Horário do Servidor: 1

**ORÇAMENTO**

| Bolsas                   |   |         |            |                      |                           |                            |
|--------------------------|---|---------|------------|----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Apagar                   | Modalidade  | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês         | Custo Total                |
| <input type="checkbox"/> | BOLSA DE MESTRADO INTERNACIONAL - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS | 12      | 1          | US\$1.666,66         | US\$1.666,66              | US\$19.999,92              |
| <b>Total</b>             |   |         |            |                      | R\$ 0,00<br>US\$ 1.666,66 | R\$ 0,00<br>US\$ 19.999,92 |

[Apagar Selecionados]

**Inserir Novo Bolsista**

Modalidade:

Quantidade:  Click Here

Duração(meses):

Bolsa/Mês:

Moeda:  Em Real  em Dólar

Área de Atuação:

**Menu**

1.Principal

- 1.1 Título
- 1.2 Arquivos
- 1.3 Plano de Apresentação
- 1.4 Abrangência

2.Equipe e Cronograma

- 2.1 Membros
- 2.2 Atividades

3.Orçamento

- 3.1 Bolsas
- 3.2 Recursos Solicitados
- 3.3 Orçamento Consolidado
- 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.


Submeter Proposta

[Enviar proposta para julgamento](#)

Ferramentas

- [Visualizar/Imprimir](#)
- [Verificar Pendências](#)
- [Salvar](#)

### 33 - Escreva "1" em "Duração(meses)".



[Menu Inicial](#) | [Visualizar](#) | [Verificar Pendências](#) | [Salvar](#) | [Bloquear tela](#)

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em 04:59:52 Horário do Servidor: 12

**ORÇAMENTO**

| Bolsas                   |   |         |            |                      |                           |                            |
|--------------------------|---|---------|------------|----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Apagar                   | Modalidade  | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês         | Custo Total                |
| <input type="checkbox"/> | BOLSA DE MESTRADO INTERNACIONAL - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS | 12      | 1          | US\$1.666,66         | US\$1.666,66              | US\$19.999,92              |
| <b>Total</b>             |   |         |            |                      | R\$ 0,00<br>US\$ 1.666,66 | R\$ 0,00<br>US\$ 19.999,92 |

[Apagar Selecionados]

**Inserir Novo Bolsista**

Modalidade:

Quantidade:  Click Here

Duração(meses):

Bolsa/Mês:

Moeda:  Em Real  em Dólar

Área de Atuação:

[Inserir](#) [Limpar](#)

**Menu**

1.Principal

- 1.1 Título
- 1.2 Arquivos
- 1.3 Plano de Apresentação
- 1.4 Abrangência

2.Equipe e Cronograma

- 2.1 Membros
- 2.2 Atividades

3.Orçamento

- 3.1 Bolsas
- 3.2 Recursos Solicitados
- 3.3 Orçamento Consolidado
- 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta

[Enviar proposta para julgamento](#)

Ferramentas

- [Visualizar/Imprimir](#)
- [Verificar Pendências](#)
- [Salvar](#)



34 - Selecione "Em Dólar".

ORÇAMENTO

| Bolsas                   |   |         |            |                      |                           |                            |
|--------------------------|---|---------|------------|----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Apagar                   | Modalidade  | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês         | Custo Total                |
| <input type="checkbox"/> | BOLSA DE MESTRADO INTERNACIONAL - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS | 12      | 1          | US\$1.666,66         | US\$1.666,66              | US\$19.999,92              |
| <b>Total</b>             |   |         |            |                      | R\$ 0,00<br>US\$ 1.666,66 | R\$ 0,00<br>US\$ 19.999,92 |

[Apagar Selecionados]

Inserir Novo Bolsista

Modalidade: AUXÍLIO INSTALAÇÃO - PROGRAMA TALEN

Quantidade: 1

Duração(meses): 1

Bolsa/Mês: 10.000,00

Moeda:  Em Real  em Dólar

Área de Atuação: [Click Here](#)

Inserir Limpar

« Passo Anterior Próxmo Passo »

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas**
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

35 - Clique em "Inserir".

ORÇAMENTO

| Bolsas                   |   |         |            |                      |                           |                            |
|--------------------------|---|---------|------------|----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Apagar                   | Modalidade  | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês         | Custo Total                |
| <input type="checkbox"/> | BOLSA DE MESTRADO INTERNACIONAL - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS | 12      | 1          | US\$1.666,66         | US\$1.666,66              | US\$19.999,92              |
| <b>Total</b>             |   |         |            |                      | R\$ 0,00<br>US\$ 1.666,66 | R\$ 0,00<br>US\$ 19.999,92 |

[Apagar Selecionados]

Inserir Novo Bolsista

Modalidade: AUXÍLIO INSTALAÇÃO - PROGRAMA TALEN

Quantidade: 1

Duração(meses): 1

Bolsa/Mês: 10.000,00

Moeda:  Em Real  em Dólar

Área de Atuação:

Inserir Limpar

[Click Here](#)

« Passo Anterior Próxmo Passo »

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas**
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
[Visualizar/Imprimir](#)  
[Verificar Pendências](#)  
[Salvar](#)

### 36 - Clique em "Próximo Passo"

| Bolsas                   |   |         |            |                      |                            |                            |
|--------------------------|---|---------|------------|----------------------|----------------------------|----------------------------|
| Apagar                   | Modalidade  | Duração | Quantidade | Custo Unitário / Mês | Custo Total / Mês          | Custo Total                |
| <input type="checkbox"/> | BOLSA DE MESTRADO INTERNACIONAL - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS | 12      | 1          | US\$1.666,66         | US\$1.666,66               | US\$19.999,92              |
| <input type="checkbox"/> | AUXÍLIO INSTALAÇÃO - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS              | 1       | 1          | US\$10.000,00        | US\$10.000,00              | US\$10.000,00              |
| <b>Total</b>             |   |         |            |                      | R\$ 0,00<br>US\$ 11.666,66 | R\$ 0,00<br>US\$ 29.999,92 |

[Apagar Selecionados]

**Inserir Novo Bolsista**

Modalidade:

Quantidade:

Duração(meses):

Bolsa/Mês:

Moeda:  Em Real  em Dólar

Área de Atuação:

« Passo Anterior    Próximo Passo »

1.1 Título

1.2 Arquivos

1.3 Plano de Apresentação

1.4 Abrangência

2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

2.2 Atividades

3.Orçamento

**3.1 Bolsas**

3.2 Recursos Solicitados

3.3 Orçamento Consolidado

**3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.**

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

Ferramentas


[Visualizar/Imprimir](#)

[Verificar Pendências](#)

[Salvar](#)

Atenção! Para um correto funcionamento o SIGFAP deve ser utilizado com o navegador Google Chrome

### 37 - Para conferir o valor do orçamento de bolsas solicitado à Fapes, clique em "Em Dólar".



[Menu Inicial](#) | [Visualizar](#) | [Verificar Pendências](#) | [Salvar](#) | [Bloquear tela](#) | [Sair](#)

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:53 Horário do Servidor: 12:37:19

**ORÇAMENTO**

**Recursos Solicitados à FAPES**

Em Real | **em Dólar** Click Here

| Elementos de Despesa               | Ano 1       |             |             |             | Total       |
|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                                    | 1º          | 2º          | 3º          | 4º          |             |
| Diárias                            | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Material de Consumo                | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Passagens                          | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Hospedagem e Alimentação           | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Outros Serviços de Terceiros       | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| - Pessoa Física                    | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| - Pessoa Jurídica                  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Equipamentos e Material Permanente | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Pessoal                            | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Encargos                           | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Bolsas                             | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>Total</b>                       | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**Ano 2**

| Elementos de Despesa | Ano 2 |    |    |    | Total |
|----------------------|-------|----|----|----|-------|
|                      | 1º    | 2º | 3º | 4º |       |
|                      |       |    |    |    |       |

**Menu**

1.Principal

1.1 Título

1.2 Arquivos

1.3 Plano de Apresentação

1.4 Abrangência

2.Equipe e Cronograma

2.1 Membros

2.2 Atividades

3.Orçamento

3.1 Bolsas

**3.2 Recursos Solicitados**

3.3 Orçamento Consolidado

**3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.**

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

Ferramentas

[Visualizar/Imprimir](#)

[Verificar Pendências](#)

[Salvar](#)

38 - Clique em "Próximo Passo".

|                                    |             |             |             |             |             |
|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hospedagem e Alimentação           | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Outros Serviços de Terceiros       | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| - Pessoa Física                    | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| - Pessoa Jurídica                  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Equipamentos e Material Permanente | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Pessoal                            | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Encargos                           | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Bolsas                             | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>Total</b>                       | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

| Elementos de Despesa               | Trimestres  |             |             |             | Total       |
|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                                    | 1º          | 2º          | 3º          | 4º          |             |
| Diárias                            | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Material de Consumo                | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Passagens                          | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Hospedagem e Alimentação           | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Outros Serviços de Terceiros       | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| - Pessoa Física                    | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| - Pessoa Jurídica                  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Equipamentos e Material Permanente | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Pessoal                            | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Encargos                           | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Bolsas                             | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>Total</b>                       | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

« Passo Anterior    Próximo Passo »  
Click Here

Atenção! Para um correto funcionamento o SIGFAP deve ser utilizado com o navegador Google Chrome 

39 - Na etapa de orçamento consolidado, clique em "Cotação da Moeda Estrangeira".



Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:48 Horário do Servidor: 1

ORÇAMENTO

Orçamento Consolidado

Cotação da Moeda Estrangeira: R\$ 0,00  
Click Here

| Elementos de Despesa | R\$         | US\$             |
|----------------------|-------------|------------------|
| Bolsas               | 0,00        | 29.999,92        |
| <b>Total</b>         | <b>0,00</b> | <b>29.999,92</b> |

Valor total do projeto (em Dólar convertido): R\$ 0,00

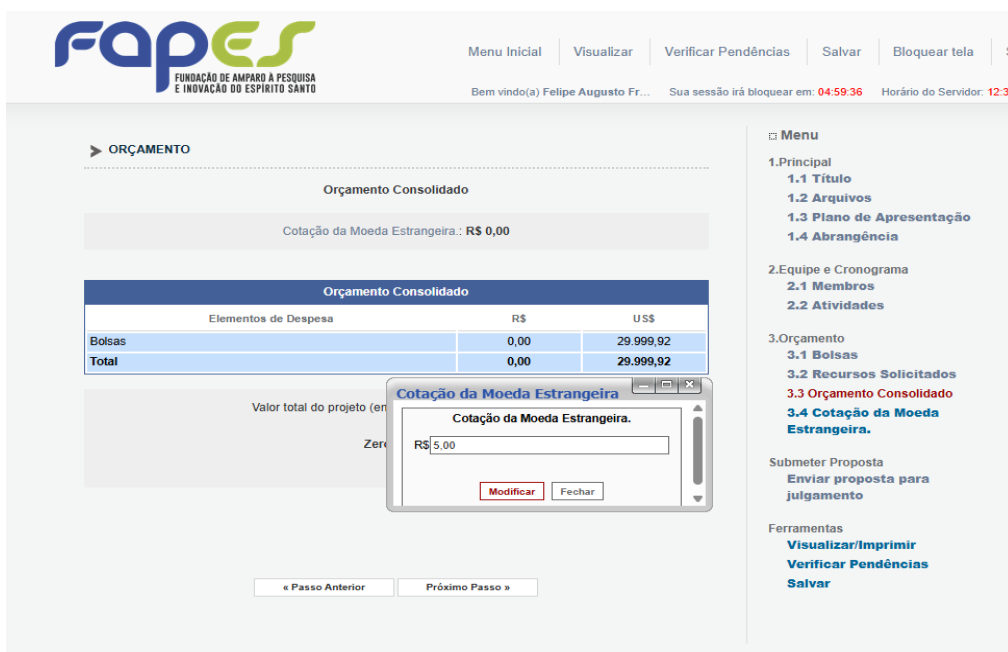
Zero Reais

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta

40 - Escreva a cotação do dólar do dia, conforme conversor do Banco Central do Brasil. Ressalta-se que esta informação serve apenas para controle orçamentário, uma vez que o pagamento das bolsas e do auxílio instalação seguirá a regra de conversão de moeda estabelecida nos editais.



Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | S...

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:36 Horário do Servidor: 12:37

ORÇAMENTO

Orçamento Consolidado

Cotação da Moeda Estrangeira.: R\$ 0,00

| Orçamento Consolidado |             |                  |
|-----------------------|-------------|------------------|
| Elementos de Despesa  | R\$         | US\$             |
| Bolsas                | 0,00        | 29.999,92        |
| <b>Total</b>          | <b>0,00</b> | <b>29.999,92</b> |

Valor total do projeto (em Dólar convertido): Zero

Cotação da Moeda Estrangeira

Cotação da Moeda Estrangeira.

R\$ 5,00

Modificar Fechar

« Passo Anterior Próximo Passo »

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
Visualizar/Imprimir  
Verificar Pendências  
Salvar

41 - Clique em "Próximo Passo".



Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | S...

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:52 Horário do Servidor: 12:37

ORÇAMENTO

Orçamento Consolidado

Cotação da Moeda Estrangeira.: R\$ 5,00

| Orçamento Consolidado |                   |                  |
|-----------------------|-------------------|------------------|
| Elementos de Despesa  | R\$               | US\$             |
| Bolsas                | 0,00              | 29.999,92        |
| <b>Total</b>          | <b>149.999,60</b> | <b>29.999,92</b> |

Valor total do projeto (em Dólar convertido): R\$ 149.999,60

Cento e Quarenta e Nove Mil e Novecentos e Noventa e Nove Reais e Sessenta Centavos

« Passo Anterior Próximo Passo »

Click Here

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
Visualizar/Imprimir  
Verificar Pendências  
Salvar

Atenção! Para um correto funcionamento o SIGFAP deve ser utilizado com o navegador Google Chrome

42 - Surgirá para o candidato uma página contendo eventuais pendências do procedimento de candidatura.

As pendências do tipo "Erro" se referem a informações ou documentos obrigatórios, sendo necessária a correção destes pontos.

As pendências do tipo "Aviso" se referem a informações não obrigatórias e não impedem o envio da proposta.



**FAPES** FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:53 Horário do Servidor: 12:37:54

**FINALIZAR PROJETO**

1. Proposta:

- 1.3 Não há nenhuma "Palavra-Chave" cadastrada. [Erro]
- 1.3 O campo "Resultados Esperados" não foi preenchido. [Erro]
- 1.3 Preencha corretamente o campo "Palavras Chaves Indexadas". [Erro]
- 1.3 Preencha corretamente o campo "Resumo da Proposta de Projeto". [Erro]
- 1.1 Preencha corretamente o campo "Título do Projeto". [Erro]
- 1.1 Selecione a "Área de Conhecimento" do seu projeto. [Erro]
- 1.2 O arquivo "Cópia do Currículo Lattes do(a) proponente atualizada nos últimos 6 meses;" deve ser anexado a proposta. [Erro]
- 1.2 O arquivo "Cópia diploma frente e verso" deve ser anexado a proposta. [Erro]
- 1.2 O arquivo "Carta de Aceite" deve ser anexado a proposta. [Erro]
- 1.2 O arquivo "Anexo I - Carta de Motivação - Talentos Globais - Servidores" deve ser anexado a proposta. [Erro]
- 1.2 O arquivo "Anexo II - Plano de Atividades e Conhecimento Adquirido (TG) - Servidores" deve ser anexado a proposta. [Erro]
- 1.2 O arquivo "Anexo III - Autodeclaração de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores" deve ser anexado a proposta. [Erro]

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta

[Enviar proposta para julgamento](#)

Ferramentas

- [Visualizar/Imprimir](#)
- [Verificar Pendências](#)
- [Salvar](#)

43 - Este rol de pendências pode ser acessado pelo link "Verificar Pendências".



**TO**

Palavra-Chave" cadastrada. [Erro]

Resultados Esperados" não foi preenchido. [Erro]

Palavras Chaves Indexadas". [Erro]

Resumo da Proposta de Projeto". [Erro]

Título do Projeto". [Erro]

Conhecimento" do seu projeto. [Erro]

Currículo Lattes do(a) proponente atualizada nos últimos 6 meses;" deve ser anexado a proposta. [Erro]

Cópia diploma frente e verso" deve ser anexado a proposta. [Erro]

Carta de Motivação - Talentos Globais - Servidores" deve ser anexado a proposta. [Erro]

Plano de Atividades e Conhecimento Adquirido (TG) - Servidores" deve ser anexado a proposta. [Erro]

Autodeclaração de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores" deve ser anexado a proposta. [Erro]

Declaração da Chefia Imediata (TG) - Servidores" deve ser anexado a proposta. [Erro]

Projeto" não foi preenchido. [Aviso]

Coordenador na equipe do projeto. [Aviso]

Palavra-Chave" cadastrada. [Aviso]

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta

[Enviar proposta para julgamento](#)

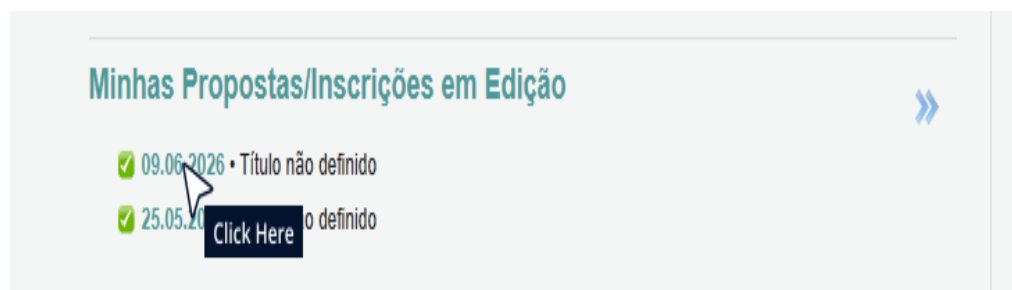
Ferramentas

- [Visualizar/Imprimir](#)
- [Verificar Pendências](#)
- [Salvar](#)

44 - As informações inseridas na proposta podem ser salvas através do link "Salvar". Os candidatos podem pausar e retomar o preenchimento da proposta sempre que quiserem, observando-se, logicamente, o prazo final para envio das candidaturas.

|   |         |  |
|---|---------|--|
| lastrada.                                     | [Erro]  | 1.3 Plano de Apresentação              |
| foi preenchido.                               | [Erro]  | 1.4 Abrangência                        |
| avras Chaves Indexadas".                      | [Erro]  | 2. Equipe e Cronograma                 |
| umo da Proposta de Projeto".                  | [Erro]  | 2.1 Membros                            |
| lo do Projeto".                               | [Erro]  | 2.2 Atividades                         |
| do seu projeto.                               | [Erro]  | 3. Orçamento                           |
| lo(a) proponente atualizada nos últimos 6     | [Erro]  | 3.1 Bolsas                             |
| so" deve ser anexado a proposta.              | [Erro]  | 3.2 Recursos Solicitados               |
| anexado a proposta.                           | [Erro]  | 3.3 Orçamento Consolidado              |
| ão - Talentos Globais - Servidores" deve ser  | [Erro]  | 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.      |
| des e Conhecimento Adquirido (TG) -           | [Erro]  | Submeter Proposta                      |
| de Vínculo Funcional Ativo (TG) - Servidores" | [Erro]  | <b>Enviar proposta para julgamento</b> |
| Chiefia Imediata (TG) - Servidores" deve ser  | [Erro]  | Ferramentas                            |
| preenchido.                                   | [Aviso] | <b>Visualizar/Imprimir</b>             |
|   |         | <b>Verificar Pendências</b>            |
|   |         | <b>Salvar</b>                          |
|   |         | <b>Click Here</b>                      |
| lo projeto.                                   | [Aviso] |  |
| da.   | [Aviso] |  |

45 - Caso já tenha iniciado uma candidatura, o candidato acessará sua proposta em edição através da seção "Minhas Propostas/Inscrições em Edição" na página inicial do perfil no SIGFAPES.



**Minhas Propostas/Inscrições em Edição** >>

- ✓ 09.06.2026 • Título não definido
- ✓ 25.05.20 **Click Here** o definido



46 - Clique em "Editar" para retomar o preenchimento da proposta.

Minhas Propostas/Inscrições em Edição

09.06.2026 • Título não definido

**Edital** • EDITAL SEGER/FAPES Nº 14/2026 - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS ESPÍRITO SANTO – MESTRADO INTERNACIONAL 2026 - SERVIDORES PÚBLICOS

**Modalidade** • Projeto

**Coordenador** • Felipe Augusto Franco Fabres

Editar

Click Here

Propostas/Inscrições das quais faço parte da equipe

47 - Após preenchidas as informações, anexados os documentos obrigatórios e resolvidas as pendências existentes, o candidato deverá clicar em "Enviar proposta para julgamento".

FAPES  
FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA  
E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO

Menu Inicial | Visualizar | Verificar Pendências | Salvar | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) Felipe Augusto Fr... Sua sessão irá bloquear em: 04:59:48 Horário do Servidor: 12:38:34

PROPOSTA

Formulário Eletrônico de Proposta de Projeto

Campos Obrigatórios

Edital: EDITAL SEGER/FAPES Nº 14/2026 - PROGRAMA TALENTOS GLOBAIS ESPÍRITO SANTO – MESTRADO INTERNACIONAL 2026 - SERVIDORES PÚBLICOS

Título do Projeto: 0 / 255

Área de Conhecimento 1: Preenchal [Escolher Área 1]

Área de Conhecimento 2: Preenchal [Escolher Área 2]

Área de Conhecimento 3: Preenchal [Escolher Área 3]

Menu

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Bolsas
  - 3.2 Recursos Solicitados
  - 3.3 Orçamento Consolidado
  - 3.4 Cotação da Moeda Estrangeira.

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

Click Here

Ferramentas

- Visualizar/Imprimir
- Verificar Pendências
- Salvar



**A CANDIDATURA SÓ É EFETIVAMENTE ENCAMINHADA PARA JULGAMENTO QUANDO O CANDIDATO SUBMETE A PROPOSTA ATRAVÉS DO LINK "ENVIAR PROPOSTA PARA JULGAMENTO".**

**PROPOSTAS EM EDIÇÃO NÃO SERÃO APRECIADAS**



**Os candidatos podem encaminhar suas dúvidas para o email [bolsas.duvidas@fapes.es.gov.br](mailto:bolsas.duvidas@fapes.es.gov.br)**