

Vitória (ES), terça-feira, 13 de Junho de 2023.

**Contratada:** TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A  
**CNPJ:** 03.506.307/0001-57**Objeto:** Alterar a denominação da Secretaria de Estado Responsável de SECTIDES, para SECTI e incluir SEDES, CNPJ: 49.354.824/0001-59, como cocontratante/interveniente do Contrato nº 008/2022, passando o referido órgão a dispor de todos os direitos e obrigações relativos ao contrato ora aditado.

Vitória, 06 de junho de 2023.

**BRUNO LAMAS SILVA**  
Secretário SECTI**Protocolo 1104427****ERRATA****Na PORTARIA Nº 061-S de 19 de maio de 2023,** publicada em 22 de maio de 2023.**Onde lê-se:**

"...no período de 24/05/2023 a 07/06/2023"

**Leia-se:**

"...no período de 24/05/2023 a 11/06/2023"

**Protocolo 1103867****Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Espírito Santo - FAPES -****AVISO DE RESULTADO  
EDITAL FAPES Nº 28/2022 UNIVERSAL 2023**O Diretor-Presidente da Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Espírito Santo, no uso de suas atribuições, torna público o resultado final homologado pelo CCAF da habilitação do Edital Fapes Nº 28/2022 - Universal 2023, que está disponível na página eletrônica [www.fapes.es.gov.br](http://www.fapes.es.gov.br).

Vitória, 13 de junho de 2023.

**Denio Rebello Arantes**  
Diretor-Presidente da FAPES**Protocolo 1103990****AVISO DE ALTERAÇÃO  
EDITAL FAPES Nº 10/2023 - PROGRAMA  
GÊNESIS**O Diretor-Presidente da Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Espírito Santo, no uso de suas atribuições, torna público que a alteração do cronograma do Edital Nº 10/2023 - Programa Gênesis está disponível na página eletrônica [www.fapes.es.gov.br](http://www.fapes.es.gov.br).

Vitória, 13 de junho de 2023.

**Denio Rebello Arantes**  
Diretor-Presidente da FAPES**Protocolo 1104094****INSTRUÇÃO DE SERVIÇO Nº 037, DE 07 DE  
JUNHO DE 2023.****A DIRETORA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA DA FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO**, no uso de suas atribuições legais e na delegação de competência que lhe foi outorgado, através da Instrução de Serviço nº 001, de 10.01.2023, publicada no DIO-ES de 11.01.2023,**RESOLVE:****Art. 1º** - Conceder dias de férias regulamentares as servidoras abaixo relacionadas:

Nome	Nº Funcional	Período	Exercício
Marcia Calil da Silva	3129993	12/06 a 26/06/2023	2023
Dilcyleida Pereira Meyrelles Vasconcelos	4211235	03/07 a 01/08/2023	2022

**Art. 2º** - Conceder recesso regulamentar, em conformidade com o artigo 13, da Lei nº. 11.788, de 25 de setembro de 2008, publicada em 26/09/2008, ao estagiário abaixo relacionado:

Estagiário	Nº Funcional	Período
Daniel Sant'ana Meyrelles	4722523	12/06 a 28/06/2023

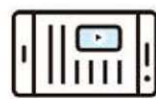
**Art. 3º** - Suspender, as férias do mês de junho referente ao exercício de 2023, das servidoras abaixo relacionadas:

Nome	Nº Funcional
Edinir Pinheiro Fialho	363057
Marleide Silva do Nascimento	2534578

Vitória, 07 de junho de 2023.

**Lucia Aparecida de Queiroz Araujo**  
Diretora Administrativo-Financeira**Protocolo 1103684**

Resumo do Termo de Concessão de Bolsa de Mestrado nº 212/2023 oriunda do EDITAL FAPES Nº 23/2022 - PROCAP MESTRADO 2023. Fonte: FUNCITEC. Coordenador: Estefano Aparecido Vieira. Bolsista: Aline Beatriz Pimentel Doelinger Oliveira. Processo: 2023-DK00G. Parcelas: 21 (vinte e uma). Vigência: 33 (trinta e três) meses, com início em 01/06/2023. Valor mensal: Conforme aprovado no Cronograma de Desembolso. Assinatura: 12.06.2023.

**Denio Rebello Arantes**  
Diretor-presidente - FAPES**Protocolo 1104260**[www.dio.es.gov.br](http://www.dio.es.gov.br)[www.dio.es.gov.br](http://www.dio.es.gov.br)**DIO  
ES**

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**Chamada pública para seleção, capacitação e apoio financeiro a soluções inovadoras com elevado potencial de mercado e elevada contribuição para o desenvolvimento sustentável dos municípios da microrregião centro-oeste do Espírito Santo.**

A Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Espírito Santo - FAPES, por meio do processo administrativo nº 2022-2QNTW, torna público o lançamento do Edital 10/2023 (Projeto Gênesis) e convida a todos os interessados a apresentarem ideias ou projetos inovadores com elevado potencial de mercado e que busquem contribuir para o desenvolvimento socioeconômico do ecossistema de empreendedorismo e inovação da microrregião centro-oeste capixaba, nos termos aqui estabelecidos.

## **1. OBJETIVO**

Estimular o desenvolvimento e a competitividade do ecossistema de empreendedorismo e inovação da microrregião centro-oeste do Espírito Santo, tornando-a referência econômica estadual e regional por meio do apoio técnico e financeiro a soluções inovadoras com potencial de se tornarem empreendimentos de base tecnológica ou startups com elevado impacto socioeconômico local, estimulando o nascimento e o amadurecimento de novos negócios.

## **2. FORMULÁRIOS E LEGISLAÇÃO**

**2.1.** Todas as resoluções citadas no presente edital estão disponíveis na página eletrônica da FAPES ([www.fapes.es.gov.br/resolucoes](http://www.fapes.es.gov.br/resolucoes)) e os formulários para submissão estão disponíveis no corpo do Edital e no Sistema de Informação e Gestão da FAPES – SIGFAPES ([www.sigfapes.es.gov.br](http://www.sigfapes.es.gov.br)), sem prejuízo dos critérios e condições específicos estabelecidos no instrumento convocatório.

**2.2.** As normas estabelecidas no presente edital seguem as disposições das Resoluções CCAF nº 309/2022 (Regulamenta a relação dos itens financiáveis e não financiáveis com recursos financeiros da FAPES e do FUNCITEC), nº 313/2022 (Regulamenta o Manual de utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES e do FUNCITEC), nº 215/2018 (Interposição de recurso administrativo na FAPES), nº 314/2022 (Redefine as regras e consequências por descumprimento de deveres assumidos por beneficiário da FAPES) e suas alterações, sem prejuízo dos critérios e condições específicos estabelecidos pelo próprio Edital.

## **3. CONCEITOS**

**Startups** - Organizações empresariais ou societárias, nascentes ou em operação recente, cuja atuação caracteriza-se pela inovação aplicada a modelo de negócios ou a produtos ou serviços ofertados, com receita bruta anual de até R\$ 16.000.000,00 (dezesesseis milhões de reais) e até 10 (dez) anos de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) - Lei Complementar 182/2021.

**Inovação** - Introdução de novidade ou aperfeiçoamento no ambiente produtivo e social que resulte em novos produtos, serviços ou processos ou que compreenda a agregação de novas funcionalidades ou características a produto, serviço ou processo já existente que possa resultar em melhorias e em efetivo ganho de qualidade ou desempenho – Lei 13.243/2016.

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**Microrregião Centro-Oeste do ES** - Região formada pelos municípios Alto Rio Novo, São Gabriel da Palha, Vila Valério, Colatina, Baixo Guandu, São Domingos do Norte, Governador Lindenberg, Marilândia, São Roque do Canaã e Pancas – Lei 11.174/2020.

**4. CRONOGRAMA**

ETAPA I	DATA PREVISTA
Publicação da Chamada Pública	15/05/2023
Submissão das propostas no SIGFAPES	15/05/2023 a 13/06/2023
Avaliação da documentação submetida no SIGFAPES (habilitação)	14/06/2023 a 16/06/2023
Avaliação e seleção das propostas submetidas (mérito)	19/06/2023 a 30/06/2023
Previsão de publicação do resultado preliminar	A partir de 07/07/2023
Prazo de submissão dos recursos administrativos	05 (cinco) dias úteis a partir da publicação do resultado preliminar
Previsão de publicação do resultado homologado	A partir de 10/08/2023
Capacitação para elaboração do Modelo de Negócio (20h)	14/08/2023 a 18/08/2023
ETAPA II	DATA PREVISTA
Submissão das propostas no SIGFAPES	21/08/2023 a 25/08/2023
Avaliação e seleção das propostas submetidas (mérito)	28/08/2023 a 06/09/2023
Previsão de publicação do resultado preliminar	A partir de 14/09/2023
Prazo de submissão dos recursos administrativos	05 (cinco) dias úteis a partir da publicação do resultado preliminar
Previsão de publicação do resultado homologado	A partir de 06/10/2023
Capacitação para elaboração do Plano de Negócio (20h)	16/10/2023 a 20/10/2023
ETAPA III	DATA PREVISTA
Submissão das propostas no SIGFAPES	23/10/2023 a 27/10/2023
Avaliação e seleção das propostas submetidas (mérito)	30/10/2023 a 10/11/2023
Previsão de publicação do resultado preliminar	A partir de 16/11/2023
Prazo de submissão dos recursos administrativos	05 (cinco) dias úteis a partir da publicação do resultado preliminar
Previsão de publicação do resultado homologado	A partir de 07/12/2023
Capacitação para Abertura e Gestão de Negócios (20h)	11/12/2023 a 15/12/2023
CONTRATAÇÃO	DATA PREVISTA
Prazo para constituição da empresa/startup (45 dias)	18/12/2023 a 02/02/2024
Avaliação da documentação submetida e contratação das propostas.	A partir de 05/02/2024
Início da vigência dos projetos contratados	A partir de 01/03/2024
Acompanhamento, assessoramento e mentoria dos projetos (mínimo seis meses)	A partir de 01/03/2024

**4.1** As datas do cronograma são passíveis de alteração de acordo com o andamento do Edital.

**4.2** É de responsabilidade do coordenador do projeto acompanhar as atualizações do Edital publicadas no site da FAPES (<https://fapes.es.gov.br/>) e consequentes alterações no cronograma.

**5. RECURSOS FINANCEIROS E PRAZO DE EXECUÇÃO**

**5.1.** Os recursos financeiros disponíveis para o presente Edital serão de **R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais)** oriundos da Fundo Estadual de Ciência e Tecnologia do Espírito Santo – FUNCITEC, fonte 0159, vinculados ao Tesouro Estadual.

**5.2.** Os recursos serão destinados à subvenção econômica de até **20 (vinte) propostas classificadas no Edital**, no valor unitário de **R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) por cada proposta**, respeitando a ordem de classificação do certame.



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**5.3.** A empresa contratada, a título de contrapartida financeira, deverá depositar em conta bancária específica 1% (um por cento) do valor contratado no projeto, ou seja, R\$ 300,00 (trezentos reais), conforme cronograma de desembolso financeiro da proposta.

**5.4.** Os recursos financeiros indicados no Item 5.2 serão liberados em até duas parcelas, de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira da FAPES.

**5.5.** As propostas contratadas terão o prazo de 12 (doze) meses para execução dos projetos a partir da publicação do Termo de Outorga de Subvenção Econômica na Imprensa Oficial.

## **6. REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO**

**6.1.** As propostas submetidas no Edital poderão ser realizadas por **pessoas físicas** vinculadas ou não a empresas com até 24 (vinte e quatro) meses de existência anteriores à data de publicação deste Edital e **faturamento bruto anual de até R\$ 4.800.000,00** (quatro milhões e oitocentos mil reais), sediadas na microrregião centro-oeste do Espírito Santo, devendo os proponentes obrigatoriamente atender aos seguintes requisitos:

- a)** Ter mais de 15 anos de idade completos a partir da data de publicação do Edital (submissão da proposta), porém, para assinatura do Termo de Outorga junto a FAPES e recebimento dos recursos financeiros, o responsável pela empresa/startup deverá ter mais de 18 anos de idade completos ou ser legalmente emancipado;
- b)** Possuir cadastro no SIGFAPES ([www.sigfapes.es.gov.br](http://www.sigfapes.es.gov.br));
- c)** Ser residente ou estudar ou trabalhar na microrregião centro-oeste do Espírito Santo;
- d)** Estar adimplente junto à FAPES;
- e)** Estar em situação regular no país, se estrangeiro;
- f)** Não ser servidor ou dirigente da FAPES, incluindo os respectivos cônjuges, companheiros ou parentes até o segundo grau, pelo tempo que durar o projeto, até a prestação de contas;
- g)** Possuir autorização da empresa, órgão público ou instituição, nos casos em que essas organizações tenham vínculo ou participação técnica ou intelectual na ideia ou projeto proposto, conforme ANEXO VI.
- h)** Indicar 1 (um) coordenador de projeto e até 4 (quatro) membros de equipe, caso necessário.

## **7. SUBMISSÃO DA PROPOSTA**

### **7.1. Submissão (ETAPA I)**

**7.1.1.** O proponente (coordenador do projeto) deverá apresentar sua ideia ou projeto de produto (bens e/ou serviços) ou processo inovador com potencial para se transformar em empreendimento que incorpore novas tecnologias ou inovações aos setores econômicos da microrregião centro-oeste capixaba, **preenchendo o modelo de formulário disponível no ANEXO I.**

**7.1.2.** O proponente poderá indicar até 4 (quatro) integrantes para compor sua equipe, lembrando que os membros da equipe devem atender aos requisitos do item 6.1 (a, b, c, d, e, f e h).

**7.1.3.** A proposta deverá ser submetida pelo coordenador do projeto no Sistema SIGFAPES (<http://www.sigfapes.es.gov.br>) **até às 23h59 do dia 13/06/2023**, conforme cronograma do Edital,

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

com login e senha próprios cadastrados naquela plataforma, sendo que após esse prazo o Sistema SIGFAPES será bloqueado e não receberá mais propostas.

**7.1.4.** O proponente deverá anexar no Sistema SIGFAPES os documentos de todos os integrantes da equipe do projeto, incluindo os documentos do próprio coordenador, sendo:

- a) Cópias do RG e CPF ou CNH;
- b) Comprovantes de residência, ou de vínculo trabalhista ou de matrícula em instituição de ensino;
- c) Declaração de Participação no Programa GÊNESIS, conforme modelo do ANEXO V.

**7.2. Submissão (ETAPA II)**

**7.2.1.** O proponente (coordenador do projeto) deverá elaborar e apresentar seu modelo de negócios detalhado, **preenchendo o modelo de formulário disponível no ANEXO II.**

**7.2.2.** A proposta deverá ser submetida pelo coordenador do projeto no Sistema SIGFAPES (<http://www.sigfapes.es.gov.br>) **até às 23h59 do dia 25/08/2023**, conforme cronograma do Edital, com login e senha próprios cadastrados naquela plataforma, sendo que após esse prazo o Sistema SIGFAPES será bloqueado e não receberá mais propostas.

**7.3 Submissão (ETAPA III)**

**7.3.1.** O proponente (coordenador do projeto) deverá elaborar e apresentar seu plano de negócio detalhado, **preenchendo o modelo de formulário disponível no ANEXO III.**

**7.3.2.** A proposta deverá ser submetida pelo coordenador do projeto no Sistema SIGFAPES (<http://www.sigfapes.es.gov.br>) **até às 23h59 do dia 27/10/2023**, conforme cronograma do Edital, com login e senha próprios cadastrados naquela plataforma, sendo que após esse prazo o Sistema SIGFAPES será bloqueado e não receberá mais propostas.

**7.4. A critério exclusivo da FAPES**, mediante manifestação técnica motivada, poderão ser reabertos os prazos para todos os proponentes apresentarem as suas propostas, nos casos de força maior, caso fortuito ou problemas relacionados à linhas de comunicação ou transmissão.

**7.5.** A FAPES poderá, a seu critério, relevar pequenas falhas e/ou pequenas irregularidades documentais, fixando, mediante justifica, novo prazo para os proponentes sanarem as falhas.

**7.6.** A Fapes não se responsabilizará por propostas não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e/ou congestionamentos das linhas de comunicação ou por decurso de prazo por quaisquer outros motivos, salvo se atribuíveis à Plataforma SIGFAPES ou aos sistemas da FAPES.

**7.7.** Propostas submetidas em prazo intempestivo não serão acolhidas, examinadas e julgadas, não sendo possível a interposição de recursos administrativos para estes casos.

**7.8.** O conteúdo da proposta submetida e a integridade da documentação inserida no Sistema SIGFAPES serão de responsabilidade direta e exclusiva do proponente.

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

7.9. Submetida a proposta no SIGFAPES, não serão admitidas quaisquer alterações nos documentos enviados, assim como inclusão, troca ou exclusão de documentos.

## 8. ANÁLISE E JULGAMENTO DA PROPOSTA

### 8.1. Habilitação (caráter eliminatório)

8.1.1. A habilitação das propostas será realizada pela equipe técnica da FAPES, verificando a documentação submetida no Sistema SIGFAPES, sendo inabilitadas as propostas que não atenderem às exigências dos itens 7.1, 7.2 e 7.3.

8.1.2. Caso a documentação esteja incompleta ou ilegível ou fora do prazo de validade, a proposta submetida no Sistema SIGFAPES estará automaticamente eliminada do Edital.

### 8.2. Análise de Mérito (caráter classificatório)

8.2.1. A análise de mérito será realizada por um Comitê Avaliador indicado pela FAPES, composto por 10 (dez) especialistas com notório conhecimento e experiência em ecossistemas de empreendedorismo e inovação do Espírito Santo.

8.2.2. Serão avaliados pelo Comitê Avaliador os conteúdos dos formulários disponíveis nos ANEXOS I, II e III deste Edital, preenchidos e submetidos pelos proponentes nas ETAPAS I, II e III.

8.2.3. Propostas recebidas com textos idênticos ou muito semelhantes, enviadas por diferentes coordenadores, serão desclassificadas, cabendo recurso administrativo, caso o proponente se sinta prejudicado e comprove a originalidade da proposta.

8.2.4. Para critérios de seleção e classificação das propostas submetidas no Edital, cada um dos membros do Comitê Avaliador avaliará individualmente o mérito das propostas, sendo a composição da Nota Final do Comitê Avaliador formada pela média aritmética das notas individuais de pelo menos 3 (três) membros deste comitê.

8.2.5. Todas as decisões do Comitê Avaliador serão registradas em ATA própria, assim como os resultados obtidos e os pareceres técnicos necessários para subsidiar os resultados.

8.2.6. Qualquer membro do Comitê Avaliador que apresente algum conflito de interesse ou se julgue impedido para avaliar as propostas submetidas no Edital, deverá justificar sua decisão em ATA própria, sendo desconsiderada sua avaliação no lançamento da nota final.

8.2.7. As avaliações realizadas pelos membros do Comitê Avaliador na **ETAPA I** serão registradas em formulário próprio, observando os seguintes critérios:

CRITÉRIO	DESCRIÇÃO	NOTA
CONTEÚDO	Organização, clareza, coesão e coerência das informações apresentadas na proposta, permitindo o entendimento do conteúdo pelo Comitê Avaliador.	0 a 10
CONTEXTO DO PROBLEMA	Caracterização do problema que se pretende solucionar ou oportunidade de negócio que se pretende explorar.	0 a 20



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

OBJETIVO E DESCRIÇÃO DA PROPOSTA	Clareza, viabilidade e factibilidade da solução encontrada para resolver o problema encontrado e objetivo a ser perseguido.	0 a 15
POTENCIAL INOVADOR	Potencial inovador da proposta, gerando novos produtos, serviços, processos ou modelos de negócio.	0 a 15
POTENCIAL DE MERCADO	Potencial de crescimento que a ideia ou projeto tem junto ao mercado consumidor e potencial de expansão da ideia ou projeto para outras regiões do país.	0 a 20
IMPACTOS SOCIOECONÔMICOS	Impactos diretos e indiretos que a proposta tem junto ao ecossistema de empreendedorismo e inovação, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico regional.	0 a 20
<b>TOTAL (Soma das notas dos Critérios)</b>		<b>100</b>

**8.2.8.** Como **critério de desempate na ETAPA I**, serão considerados os critérios “IMPACTOS SOCIOECONÔMICOS”, “POTENCIAL DE MERCADO”; “CONTEXTO DO PROBLEMA”; “POTENCIAL INOVADOR”, “OBJETIVO E DESCRIÇÃO DA PROPOSTA” e “CONTEÚDO” nesta ordem respectivamente, porém, caso persista o empate, será considerado como desempate a proposta submetida no Sistema SIGFAPES com mais antecedência.

**8.2.9.** A lista das propostas classificadas, suplentes e inabilitadas submetidas na ETAPA I serão encaminhadas para Diretoria de Inovação da FAPES, que analisará as pontuações atribuídas pelo Comitê Avaliador e revisará, se for o caso, o cálculo da Nota Final de cada proposta.

**8.2.10.** A Diretoria de Inovação da FAPES encaminhará a lista das propostas classificadas e suplentes, em ordem decrescente, assim como a lista das propostas inabilitadas para apreciação e deliberação da Diretoria Executiva da FAPES, antes da publicação do resultado preliminar.

**8.2.11.** Os membros das **150 (cento e cinquenta) propostas classificadas na ETAPA I** receberão capacitação de 20 horas durante 1 (uma) semana sobre como elaborar um modelo de negócio.

**8.2.12.** As avaliações realizadas pelos membros do Comitê Avaliador na **ETAPA II** serão registradas em formulário próprio, observando os seguintes critérios:

CRITÉRIO	DESCRIÇÃO	NOTA
DESCRIÇÃO DO NEGÓCIO	Descrição do empreendimento informando suas principais características de forma clara e objetiva, permitindo o entendimento da proposta submetida.	0 a 10
PRODUTOS / SERVIÇOS OFERTADOS	Detalhamento dos principais produtos e serviços ofertados pela empresa.	0 a 10
PÚBLICO-ALVO	Detalhamento do público-alvo do negócio a ser prospectado.	0 a 10
MAPEAMENTO E ANÁLISE DOS CONCORRENTES	Mapeamento e análise dos concorrentes, localização, porte, riscos.	0 a 10
CAPACIDADE OPERACIONAL ATUAL	Quantidade de colaboradores que atuam na empresa, recursos financeiros e materiais disponíveis, habilidades dos membros da equipe, etc.	0 a 10
PROSPECÇÃO DE PARCEIROS E RECURSOS	Descrição dos possíveis colaboradores e investidores do projeto, prospecção de parcerias, uso espaços físicos de terceiros, contatos atuais e futuros.	0 a 10
ESTRUTURAÇÃO DO PROJETO E PERSPECTIVAS DE CRESCIMENTO	Descrição e estruturação das fases do projeto, expectativa de crescimento do negócio de acordo com a metodologia aplicada e executada.	0 a 20
<b>TOTAL (Soma das notas dos Critérios)</b>		<b>80</b>



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**8.2.13.** Será realizado um evento específico com até **150 (centro e cinquenta) proponentes** classificados na ETAPAS I do Edital, no município de Colatina, Espírito Santo, de forma presencial, para apresentação de um “PITCH” de no máximo 2 (dois) minutos por proposta para o ecossistema de empreendedorismo e inovação local com o seguinte conteúdo:

- a) potencial inovador da proposta submetida;
- b) potencial de mercado da proposta submetida;
- c) impactos socioeconômicos para microrregião centro-oeste do Espírito Santo;
- d) perspectivas detalhadas do plano de negócio.

**8.2.14.** As apresentações de “PITCH” serão avaliadas pelos convidados presentes no evento descrito no item 8.2.13 que acrescentarão até 20 (vinte) pontos na nota atribuída pelo Comitê Avaliador, totalizando 100 (cem) pontos correspondentes a Nota Final de cada proposta.

**Parágrafo Único.** As notas atribuídas pelos convidados presentes no evento do item 8.2.13 serão calculadas pela média aritmética das notas atribuídas por cada convidado individualmente.

**8.2.15.** Como **critério de desempate na ETAPA II**, serão considerados os critérios “APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA (PITCH)”, “ESTRUTURAÇÃO DO PROJETO E PERSPECTIVAS DE CRESCIMENTO”, “DESCRIÇÃO DO NEGÓCIO”, “MAPEAMENTO E ANÁLISE DOS CONCORRENTES”, “PRODUTOS / SERVIÇOS OFERTADOS”, “PÚBLICO-ALVO”, “CAPACIDADE OPERACIONAL ATUAL” e “PROSPECÇÃO DE PARCEIROS E RECURSOS” nesta ordem respectivamente, porém, caso persista o empate, será considerado como desempate a proposta submetida no Sistema SIGFAPES com mais antecedência.

**8.2.16.** A lista das propostas classificadas e suplentes submetidas na ETAPA II serão encaminhadas para Diretoria de Inovação da FAPES, que analisará as pontuações atribuídas pelo Comitê Avaliador e revisará, se for o caso, o cálculo da Nota Final de cada proposta.

**8.2.17.** A Diretoria de Inovação da FAPES encaminhará a lista das propostas classificadas e suplentes, em ordem decrescente, para apreciação e deliberação da Diretoria Executiva da FAPES, antes da publicação do resultado preliminar.

**8.2.18.** Os membros das **60 (sessenta) propostas classificadas na ETAPA II** receberão capacitação de 20 horas durante 1 (uma) semana sobre como elaborar um plano de negócio.

**8.2.19.** As avaliações realizadas pelos membros do Comitê Avaliador na **ETAPA III** serão registradas em formulário próprio, observando os seguintes critérios:

CRITÉRIO	DESCRIÇÃO	NOTA
SUMÁRIO EXECUTIVO	Resumo do plano de negócio, dados, atribuições e experiência profissional dos membros da equipe, dados do empreendimento, missão da empresa, setores de atividades, forma jurídica, enquadramento tributário, capital social, fonte de recursos.	0 a 20
ANÁLISE DE MERCADO	Estudo dos clientes, concorrentes e fornecedores.	0 a 5
PLANO DE MARKETING	Descrição dos principais produtos/serviços oferecidos, preço aplicado, estratégias promocionais, estrutura de comercialização, localização do negócio.	0 a 20
PLANO OPERACIONAL	Layout do negócio, capacidade produtiva/comercial/serviços, processos operacionais, necessidade de recursos humanos e materiais.	0 a 20



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

PLANO FINANCEIRO	Estimativa dos investimentos fixos, capital de giro, investimentos pré-operacionais, estimativa do faturamento mensal da empresa, estimativa do custo unitário de matéria-prima, materiais diretos e terceirizações, estimativa dos custos de comercialização, apuração dos custos dos materiais diretos e/ou mercadorias vendidas, estimativa dos custos com mão de obra, estimativa do custo com depreciação, estimativa de custos fixos operacionais mensais, demonstrativo de resultados, indicadores de viabilidade, ponto de equilíbrio, lucratividade, rentabilidade, prazo de retorno do investimento.	0 a 15
<b>TOTAL (Soma das notas dos Critérios)</b>		<b>100</b>

**8.2.20.** Será realizado um evento específico com até **60 (sessenta) proponentes** classificados na ETAPAS I do Edital, no município de Colatina, Espírito Santo, de forma presencial, para apresentação de um “PITCH” de no máximo 5 (cinco) minutos para o ecossistema de empreendedorismo e inovação local abordando o plano de negócio proposto pelo proponente.

**8.2.21.** As apresentações de “PITCH” serão avaliadas pelos convidados presentes no evento descrito no item 8.2.20 que acrescentarão até 20 (vinte) pontos na nota atribuída pelo Comitê Avaliador, totalizando 100 (cem) pontos correspondentes a Nota Final de cada proposta.

**8.2.22.** Como **critério de desempate na ETAPA III**, serão considerados os critérios “APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA (PITCH)”, “SUMÁRIO EXECUTIVO”, “PLANO OPERACIONAL”, “PLANO DE MARKETING”, “PLANO FINANCEIRO” e “ANÁLISE DE MERCADO” nesta ordem respectivamente, porém, caso persista o empate, será considerado como desempate a proposta submetida no Sistema SIGFAPES com mais antecedência.

**8.2.23.** A lista das propostas classificadas e suplentes submetidas na ETAPA III serão encaminhadas para Diretoria de Inovação da FAPES, que analisará as pontuações atribuídas pelo Comitê Avaliador e revisará, se for o caso, o cálculo da Nota Final de cada proposta.

**8.2.24.** A Diretoria de Inovação da FAPES encaminhará a lista das propostas classificadas e suplentes, em ordem decrescente, para apreciação e deliberação da Diretoria Executiva da FAPES, antes da publicação do resultado preliminar.

**8.2.25.** Os membros das **20 (vinte) propostas classificadas na ETAPA III** receberão capacitação de 20 horas durante 1 (uma) semana sobre abertura e gestão de negócios, sendo a participação do coordenador do projeto submetido obrigatória para critérios de contratação.

## 9. PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

**9.1.** Os avisos dos resultados preliminares e homologados referentes às ETAPAS I, II e III serão publicados na Imprensa Oficial e em jornal de grande circulação no Estado do Espírito Santo.

**9.2.** Os resultados preliminares detalhados da habilitação, seleção e classificação das propostas estarão disponíveis na íntegra na página eletrônica da FAPES, podendo sofrer alterações antes da publicação do resultado homologado, após análise dos recursos administrativos pelo CCAF.

## 10. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

**10.1.** Caso o proponente se sinta prejudicado em qualquer uma das ETAPAS de seleção do Edital e tenha justificativa para contestar o resultado preliminar, este poderá apresentar recurso administrativo em até 5 (cinco) dias úteis após a publicação do resultado na Imprensa Oficial.

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**10.2.** Os recursos administrativos deverão ser interpostos conforme orientações e prazos regulamentados pela Resolução CCAF nº 215/2018 e suas alterações.

**10.3.** O recurso administrativo deverá ser enviado em formulário específico disponível no sítio eletrônico da FAPES (<https://fapes.es.gov.br/formularios>), por meio do correio eletrônico [recursoadministrativo@fapes.es.gov.br](mailto:recursoadministrativo@fapes.es.gov.br).

**10.4.** A identificação do recurso administrativo enviado pelo recorrente por meio do correio eletrônico será confirmada pela FAPES, porém, cabe ao recorrente verificar o recebimento da confirmação enviada.

**10.5.** A FAPES não se responsabilizará por recursos administrativos não identificados em razão de problemas técnicos ou congestionamentos do sistema eletrônico, salvo se atribuíveis à Plataforma SIGFAPES ou aos sistemas da FAPES.

**10.6.** Não serão considerados como recursos administrativos o pedido de reconsideração de julgamento com alterações no conteúdo da proposta submetida inicialmente ou pedidos de avaliações posteriores à data de julgamento da solicitação original.

**10.7.** A homologação dos resultados do julgamento dos recursos administrativos e resultado homologado das ETAPAS I, II e III compete ao Conselho Científico Administrativo da Fapes - CCAF.

## **11. PROCEDIMENTOS PARA CONTRATAÇÃO**

**11.1.** A contratação do projeto será efetivada por meio da celebração de Termo de Outorga de Subvenção Econômica (ANEXO VIII).

**11.2.** O cronograma de entrega da documentação para contratação, prazos e demais orientações serão publicados junto com o resultado homologado da ETAPA III.

**11.3.** Para contratação dos projetos aprovados, na forma de subvenção econômica, a Empresa deverá apresentar a seguinte documentação, conforme orientações para contratação divulgadas junto ao resultado final homologado, obedecendo os prazos estabelecidos:

- a)** Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ na Receita Federal do Brasil, com indicação do nome e do endereço da empresa ou instituição atualizada;
- b)** Cópia do Contrato Social registrado na Junta Comercial do Estado do Espírito Santo ou Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou Certificado de Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI);
- c)** Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União na Receita Federal do Brasil;
- d)** Certidão Negativa de Débito junto à Fazenda Estadual;
- e)** Certidão Negativa de Débito junto à Fazenda Municipal;
- f)** Certidão Negativa junto à Justiça Trabalhista;
- g)** Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – CRF-FGTS na Caixa Econômica Federal – CEF;
- h)** Cópias do CPF e RG do responsável legal da empresa ou instituição;

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

- i) Comprovante de residência do responsável legal da empresa ou instituição;
- j) Declaração ou Extrato da conta corrente com nome personalizado e fornecido pelo BANESTES com as seguintes informações: conta aberta específica para o projeto de fomento, nome e CNPJ da empresa ou instituição, nº da conta corrente, código/prefixo da agência bancária e nome do Edital;
- k) Comprovante de aporte de contrapartida financeira exigida no Item 5.3.
- l) Comprovação de participação no curso de capacitação sobre abertura e gestão de negócios, com exceção dos suplentes, pois estes não estão contemplados na capacitação.
- m) Submissão do projeto completo no SIGFAPES conforme ANEXO XII.**

**11.4.** A ausência de qualquer documento exigido ou a inadimplência da empresa beneficiária com a Administração Pública Municipal, Estadual e Federal, direta ou indireta, constituirão fator impeditivo para a contratação do projeto de fomento. Assim, a referida empresa ou instituição deverá estar atualizada e regularizada com as Certidões Negativas de Débito e prestações de contas de quaisquer órgãos da Administração Pública.

**11.5.** A não assinatura, entrega dos instrumentos jurídicos e demais documentos solicitados, bem como a não informação da conta bancária para recebimento do projeto no prazo previsto pela FAPES, acarretará no cancelamento do direito à contratação do projeto e na convocação de proposta(s) suplente(s).

**11.6.** A convocação de suplente(s) será realizada pela equipe técnica da FAPES e respeitará a disponibilidade financeira desta fundação, obedecendo a ordem de classificação do Edital.

## **12. LIBERAÇÃO E USO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**12.1.** Os recursos financeiros aprovados para execução do projeto serão repassados, após a assinatura do Termo de Outorga de Subvenção Econômica pelas partes, e posteriormente à publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo.

**12.2.** Os recursos financeiros aprovados para execução do projeto serão repassados pela FAPES para conta corrente do Banco do Estado do Espírito Santo - BANESTES, aberta pela Empresa Beneficiária, em 02 (duas) parcelas, conforme Item 5.4.

**12.3.** A primeira parcela será liberada após a assinatura e publicação do Termo de Outorga de Subvenção Econômica e comprovação do aporte da contrapartida financeira.

**12.4.** A segunda parcela será liberada 30 (trinta) dias após a apresentação da prestação de contas técnica e financeira parcial e comprovação do aporte da segunda parcela da contrapartida financeira.

**12.5.** Para utilização dos recursos financeiros aprovados, deverá ser observada a legislação vigente, bem como o Manual de Procedimentos para uso de Recursos Financeiros da FAPES.

**12.6.** Constitui fator impeditivo à liberação das parcelas, a qualquer tempo, a existência de inadimplência, de natureza financeira ou técnica, da Empresa Beneficiária com a FAPES e com as esferas municipal, estadual e federal, além da Justiça Trabalhista e do FGTS.

## **13. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS E PRESTAÇÃO DE CONTAS**



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**13.1.** As Prestações de Contas Parcial e Final serão compostas pelo Relatório Técnico e Financeiro do projeto e deverá ser apresentada à FAPES semestralmente, da seguinte forma:

- a)** A prestação de contas parcial deverá ser encaminhada à FAPES no prazo de até 30 (trinta) dias após o 6º (sexto) mês de vigência do Termo de Outorga de Subvenção Econômica;
- b)** A prestação de contas final corresponderá aos últimos meses do projeto e deverá ser apresentada em até 30 (trinta) dias após o prazo de vigência do Termo de Outorga de Subvenção Econômica;

**13.2.** Os Relatórios deverão ser apresentados em formulários específicos da FAPES, acompanhados dos documentos pertinentes, por meio do SIGFAPES, em conformidade com o Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES e do FUNCITEC.

**13.3.** Após a conclusão de todos os projetos aprovados no presente Edital, a Fapes poderá realizar seminário de Apresentação dos Resultados.

**13.4.** Toda e qualquer alteração no projeto contratado deverá ser solicitada à FAPES, mediante justificativa, sendo que a FAPES poderá solicitar informações adicionais, incluindo abertura de tomadas de conta especial, caso fique caracterizado a falta de compromisso ou esforço com a realização do projeto em qualquer uma de suas etapas.

**13.5.** É obrigatório que todas as empresas contempladas contribuam com as atividades de pesquisas estatísticas, composição de cases para divulgação, avaliações da empresa e informações gerais da beneficiária sempre que solicitada pela FAPES.

**14. SUBSTITUIÇÃO DO COORDENADOR DO PROJETO E MEMBROS DA EQUIPE**

**14.1.** Poderá ser permitida a troca de coordenador de projeto, desde que a solicitação seja devidamente justificada pela Empresa Beneficiária, por meio de ofício assinado pelo representante legal da empresa ou instituição, e mediante autorização pela FAPES.

**14.2.** Só é passível de substituição de coordenador os projetos já devidamente contratados.

**14.3.** Para coordenar o projeto em execução, o substituto deverá atender às seguintes condições:

- a)** Ser participante da equipe do projeto;
- b)** Possuir vínculo com a Empresa Beneficiária, sendo ou representante legal da empresa ou gestor formalmente designado;
- c)** Atender aos demais requisitos estabelecidos no Edital.

**14.4.** Se a substituição for aprovada pela FAPES, o novo coordenador deverá manter o cumprimento às obrigações estabelecidas no Edital, porém, se a substituição não for aprovada, a Empresa Beneficiária poderá solicitar o cancelamento do projeto.

**14.5.** Os membros da equipe poderão ser substituídos respeitando-se a qualificação técnica dos membros originalmente aprovados.



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**14.6.** Toda comunicação de substituição de coordenação ou membros de equipe deverá ser feita à FAPES por meio de e-mail direcionado à [apoio.geinov@fapes.es.gov.br](mailto:apoio.geinov@fapes.es.gov.br).

**15. SUSPENSÃO E CANCELAMENTO DO PROJETO**

**15.1.** O projeto financiado pela FAPES poderá ser suspenso ou cancelado nos casos de:

- a)** solicitação da Empresa Beneficiária, devidamente justificado;
- b)** não apresentação ou irregularidade da prestação de contas;
- c)** não aprovação da prestação de contas pela FAPES em decorrência de não execução parcial ou total do objeto pactuado, desvio de finalidade na execução ou impugnação de despesas;
- d)** não aplicação de rendimentos de aplicações financeiras no objeto pactuado;
- e)** prática de qualquer fraude, sem a qual a subvenção não teria ocorrido;
- f)** descumprimento das obrigações estabelecidas no Edital e Termo de Outorga de Subvenção Econômica;
- g)** ocorrência de qualquer fato do qual resulte em prejuízo ao erário;
- h)** não devolução de eventuais saldos financeiros remanescentes após 15 (quinze) dias da conclusão do projeto, denúncia, rescisão ou extinção do Termo de Outorga de Subvenção Econômica;

**15.2.** No caso da alínea “a” do item 15.1 ou em caso de conclusão antecipada do projeto outorgado, o Termo de Outorga assinado junto à FAPES será encerrado, devendo o coordenador enviar a prestação de contas final do projeto, conforme previsto no Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES/FUNCITEC, sendo devolvido o saldo financeiro remanescente dos valores repassados pela FAPES à empresa, incluindo os valores de contrapartida apurados pela FAPES, se for o caso.

**15.3.** Os casos previstos nas alíneas “b” a “g” ensejarão em ressarcimento dos valores apurados pela FAPES, sem prejuízo das medidas jurídicas cabíveis, quando for o caso.

**15.4.** Mesmo que sanada a inadimplência tratada no item 15.3, poderá o beneficiário da subvenção econômica, bem como o coordenador do projeto, serem suspensos do direito de pleitear recursos da FAPES, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses, por decisão do Conselho Científico-Administrativo da FAPES – CCAF, na forma do Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES.

**15.5** A aplicação de qualquer penalidade será precedida do devido processo legal, respeitando os princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

**16. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**16.1. Da Empresa:**

- a)** Cumprir integralmente todas as atividades previstas no projeto contratado durante sua vigência;
- b)** Elaborar e enviar os relatórios nos prazos estabelecidos;
- c)** Devolver à FAPES eventuais valores pagos indevidamente;
- d)** Fazer referência, obrigatória, ao apoio prestado pela Fapes nas formas de divulgação de atividades que resultem, total ou parcialmente, do apoio financeiro concedido pela Fapes, exceto quando proibido por lei em decorrência de período eleitoral;



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

- e) Participar de seminários específicos realizados pela Fapes para apresentação de resultados parciais ou finais, sempre que convocado;
- f) Manter-se adimplente junto à FAPES;
- g) Manter-se adimplente junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal e à Justiça Trabalhista.

**16.2. Da FAPES:**

- a) Liberar os recursos na forma aprovada;
- b) Acompanhar e avaliar a execução do projeto mediante análise das prestações de contas;
- c) Não fornecer à terceiros informações acerca do conteúdo do projeto ou dados das empresas e proponentes, salvo nas hipóteses previstas em legislação.

**17. DIREITOS DE IMAGEM**

**17.1.** Os participantes concordam em estar disponíveis para o relacionamento com a mídia e canais de comunicação, em ceder entrevistas e reportagens que eventualmente sejam requisitadas, com o objetivo de divulgar ações da FAPES e a sua participação no edital.

**17.2.** A FAPES reserva o direito de imagem de todos os participantes de seus editais, sendo que as imagens licenciadas neste Termo de Outorga poderão ser veiculadas e divulgadas nos seguintes tipos de mídia: impressa, televisionada, vídeo, virtual, radiofônica e telefônica.

**17.3.** Poderão ser utilizadas nos materiais da FAPES imagens relacionadas com os seguintes itens: nome da empresa, logotipo, nome dos empreendedores, descrição da empresa, vídeos e fotos, bem como vídeos que contenham imagens da equipe, a apresentação da empresa, endereço de website, Facebook, Youtube, LinkedIn e Twitter e outras redes sociais utilizadas, depoimentos e qualquer material de mídia produzido durante o evento ou fornecido pelos participantes.

**18. PROPRIEDADE INTELECTUAL**

**18.1.** Utilizando-se da prerrogativa constante do artigo 4º do Decreto nº 5039-R, de 17/12/2021, a FAPES deixará de exigir direitos decorrentes de participação e propriedade nas pesquisas e projetos por ela incentivados, prevista no art. 6º, parágrafo único, da Lei Complementar nº 978, de 2021.

**18.2.** A Fapes deverá ser notificada quando os resultados ensejarem registro no Instituto Nacional de Propriedade Intelectual – INPI ou em outro órgão competente para a proteção da propriedade intelectual.

**19. DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

**19.1.** Toda correspondência emitida, por qualquer das partes envolvidas, relativas às propostas e os seus respectivos processos deverá, obrigatoriamente, mencionar o número de processo e do Termo de Outorga de Concessão de Subvenção Econômica.

**19.2.** Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo deste Edital podem ser obtidos encaminhando mensagem para o endereço: [duvidas.inovacao@fapes.es.gov.br](mailto:duvidas.inovacao@fapes.es.gov.br).



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**19.3.** A qualquer tempo o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da Fapes, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

**19.4.** Qualquer cidadão poderá requerer, fundamentadamente, a impugnação deste edital, por meio do endereço eletrônico gabinete@fapes.es.gov.br, em até cinco dias úteis antes da data fixada para submissão das propostas no SIGFAPES.

**19.5.** Para requerer a impugnação, o interessado deverá indicar necessariamente o item ou o subitem que será objeto de sua impugnação, bem como sua justificativa para tal requisição.

**19.6.** Os pedidos de impugnação serão julgados pela Diretoria Executiva da FAPES.

**19.7.** Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital aquele que, tendo-o aceito sem objeção, venha a apontar, em até cinco dias úteis antes do encerramento do prazo de submissão das propostas, eventuais falhas ou imperfeições, hipótese em que sua comunicação não terá efeito de recurso.

**19.8.** Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria Executiva da Fapes.

Vitória, 15 de maio de 2023.

**Denio Rebello Arantes**  
Diretor Presidente da Fapes



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO I**  
**FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO ETAPA I**

DADOS GERAIS	
TÍTULO DA PROPOSTA	
COORDENADOR DO PROJETO	
EQUIPE DO PROJETO	
RESUMO DA PROPOSTA	
(máximo 10 linhas)	
CONTEXTUALIZAÇÃO DO PROBLEMA	
(máximo 15 linhas)	
OBJETIVO DA PROPOSTA	
(máximo 5 linhas)	
DESCRIÇÃO DA PROPOSTA	
(máximo 20 linhas)	
IMPACTOS SOCIOECONÔMICOS NA REGIÃO CENTRO-OESTE DO ESPÍRITO SANTO	
(máximo 5 linhas)	
POTENCIAL DE MERCADO (PRODUÇÃO, COMERCIALIZAÇÃO E EXPANSÃO)	
(máximo 5 linhas)	





**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO II**  
**FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO ETAPA II**

DADOS GERAIS	
TÍTULO DA PROPOSTA	
COORDENADOR DO PROJETO	
EQUIPE DO PROJETO	
DESCRIÇÃO DO NEGÓCIO	
(máximo 5 linhas)	
PRODUTOS / SERVIÇOS OFERTADOS	
(máximo 5 linhas)	
PÚBLICO-ALVO	
(máximo 5 linhas)	
MAPEAMENTO E ANÁLISE DOS CONCORRENTES	
(máximo 10 linhas)	
CAPACIDADE OPERACIONAL ATUAL (RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS)	
(máximo 5 linhas)	
PROSPECÇÃO DE PARCEIROS E RECURSOS	
(máximo 10 linhas)	
ESTRUTURAÇÃO DO PROJETO E PERSPECTIVAS DE CRESCIMENTO	
(máximo 20 linhas)	



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO III**  
**FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO ETAPA III**

DADOS GERAIS	
TÍTULO DA PROPOSTA	
COORDENADOR DO PROJETO	
EQUIPE DO PROJETO	
SUMÁRIO EXECUTIVO	
(máximo 20 linhas)	
ANÁLISE DE MERCADO	
(máximo 10 linhas)	
PLANO DE MARKETING	
(máximo 20 linhas)	
PLANO OPERACIONAL	
(máximo 20 linhas)	
PLANO FINANCEIRO	
(máximo 20 linhas)	



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO IV**  
**RELAÇÃO DE ITENS FINANCIÁVEIS E NÃO FINANCIÁVEIS**

**OS SEQUINTE ITENS SÃO FINANCIÁVEIS E DEVEM SER EXCLUSIVOS**  
**PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO CONTRATADO:**

**a) Despesas de capital:** As despesas de capital são aquelas que geram ganho de patrimônio, ou seja, equipamentos e material permanente, livros e software, desde que tenham vida útil superior a dois anos e com valor superior a 80 (oitenta) VRTE's - Valor de Referência do Tesouro do Estado, cujo valor é reajustado anualmente.

**b) Despesas de custeio:** As despesas de custeio são aquelas necessárias à execução e manutenção do projeto, e que com o uso, manuseio e/ou estocagem, esgotam-se ou perdem a identidade física em razão de suas características de mutabilidade, perecimento e fragilidade; sendo que equipamento, material permanente, livro ou software com valor inferior a 80 (oitenta) VRTE's serão classificados como material de consumo.

**SÃO CONSIDERADAS DESPESAS DE CUSTEIO**  
**FINANCIÁVEIS AS SEQUINTE RUBRICAS:**

**a) Material de Consumo:** Compreendem os materiais e insumos utilizados para o desenvolvimento do projeto, nacionais e/ou importados, que, com o uso, manuseio e estocagem, esgotam-se ou perdem a identidade física em razão de suas características de mutabilidade, perecimento e fragilidade. O material de consumo solicitado deve ser compatível com o desenvolvimento do projeto.

**b) Serviços de Terceiros Pessoa Física:** Contratação de pessoa física para executar atividades relacionadas e essenciais ao desenvolvimento do projeto e somente nos casos de serviços artesanais, braçais ou especializado em que o fator principal é a qualificação de quem executa o serviço, sendo que o período de contratação de pessoa física não poderá ultrapassar 89 (oitenta e nove) dias, consecutivos ou não, obedecendo a legislação vigente.

**c) Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica:** É aquela despesa decorrente de prestação de serviço executada por empresas para execução de atividades exclusivas do projeto, incluindo a contratação de serviços de apoio administrativo a projetos, não podendo exceder o equivalente a 10% (dez por cento) do valor total aprovado no projeto.

**d) Despesa de Locomoção:** despesas com aquisição de passagens (aéreas, terrestres, fluviais ou marítimas), taxas de embarque, seguros, locação, fretamento ou uso de veículos para transporte de pessoas e suas respectivas bagagens, mudanças em objeto de serviço, fornecimento e/ou distribuição de vale-transporte e pagamento de pedágios, inclusive eletrônico e de outras modalidades.

**e) Diária:** É a despesa destinada a cobrir custos com alimentação, hospedagem e locomoção decorrentes de afastamento da sede, em caráter eventual, para outro ponto do estado, do país ou do exterior.

**f) Adequação de Espaço Físico:** Despesas de material de consumo e serviços de terceiros para adaptação de local de desenvolvimento do projeto, limitado a 20.000 (vinte mil) unidades de VRTEs.



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**g) Despesas Operacionais e Administrativas de Caráter Indivisível (DOACI):** São despesas destinadas a custear os gastos indivisíveis, usuais e necessários à consecução do objeto do projeto, não podendo remunerar qualquer membro ou pessoa vinculada ao projeto, na forma da Lei nº 10.973/04, denominada “Lei da Inovação”, até o limite de 15% (quinze por cento) do valor total aprovado no projeto.

**PARA EFEITOS DESTE EDITAL, SÃO CONSIDERADAS DESPESAS**  
**NÃO FINANCIÁVEIS AS SEGUINTE RUBRICAS:**

**a) Bens de Capital:** Mobiliário (exceto quando seu uso for necessário para o desenvolvimento da pesquisa, sujeito à avaliação da FAPES).

**b) Veículo Automotor, Máquinas Agrícolas e Outros (exceto se for o objeto da pesquisa):** É entendido como veículo automotor aquele que é dotado de motor próprio, portanto, capaz de se locomover em virtude do impulso (propulsão) ali produzido, como carros, caminhões, tratores, motocicletas, embarcações e aeronaves (exceto Drone, Veículo Aéreo Não Tripulado - VANT ou Veículo Aéreo Remotamente Pilotado - VARP).

**c) Material de consumo:** Material de limpeza e higiene, medicamentos e materiais de primeiros socorros, uniformes, camisas, calçados, tecidos e aviamentos (exceto quando seu uso for necessário para o desenvolvimento da pesquisa, sujeito à avaliação da FAPES).

**d) Fornecimento de Alimentação:** Despesas com aquisição de refeições preparadas, inclusive lanches e similares, exceto quando seu uso for para o objeto da pesquisa.

**e) Vencimentos, Vantagens Fixas e Obrigações Patronais:** Salários, incluindo 13º, adicional de férias, benefícios adquiridos por convenção coletiva de trabalho, previdência social, vale transporte, FGTS, pró-labore ou qualquer outra gratificação ou despesa relacionada a folha e pagamento ou estágio.

**Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica:** Despesa com refeições, lanches preparados por terceiros, coffee-break, vale-refeição, coquetéis, recepções e outras; pagamento de tarifas relativas à utilização de serviços telecomunicação, exceto se for o objeto da pesquisa; serviços de seleção e treinamento como cursos e atividades de extensão tecnológica como despesas com prestação de serviços nas áreas de instrução e orientação profissional, recrutamento e seleção de pessoal e treinamento, por pessoa física ou jurídica; brindes distribuídos a título de cortesia, propaganda, divulgação habitual ou por ocasião de eventos como canetas, camisas, bolsas, chaveiros, etc; despesas com planejamento e execução de obras de infraestrutura; pagamento de qualquer tipo de multa, tarifas ou acréscimo no valor de qualquer produto em decorrência de atraso de pagamento ou alteração de característica, dentre outras.

**Obrigações Patronais:** multa rescisória; indenização trabalhista; hora extra.



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO V**  
**DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA GÊNESIS (MODELO)**

Eu, [INSERIR NOME COMPLETO], abaixo assinado, de nacionalidade [INSERIR NACIONALIDADE], nascido(a) em [INSERIR DATA] no município de [INSERIR MUNICÍPIO, Estado [INSERIR ESTADO]], filho(a) de [INSERIR NOME DOS PAIS], residente e domiciliado(a) à [INSERIR ENDEREÇO COMPLETO], portador(a) da cédula de identidade [INSERIR NÚMERO], CPF [INSERIR NÚMERO] **DECLARO ESTAR APTO E ME COMPROMETO A PARTICIPAR** das apresentações (pitch), eventos e atividades de capacitação promovidas pelo Programa Gênesis, a serem executadas na microrregião Centro-Oeste do Espírito Santo no período determinado pelo cronograma contido neste Edital, incluindo suas alterações.

Declaro, ainda, que as informações especificadas acima são completas e verdadeiras, estando ciente das penalidades previstas no Código Penal Brasileiro, artigos 171 e 299, sem prejuízo das penalidades civis e administrativas cabíveis.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (Local, data)

\_\_\_\_\_  
(ASSINATURA)  
**[INSERIR NOME DO PROPONENTE E MEMBROS DA EQUIPE]**



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE CONTEÚDO DE PROJETO E AUTORIZAÇÃO DE EXECUÇÃO (MODELO)**

Pela presente, [INSERIR NOME COMPLETO], inscrito no CPF sob o nº [INSERIR CPF], neste ato representando [INSERIR QUALIFICAÇÃO COMPLETA DA PESSOA JURÍDICA], **DECLARO**, para os devidos fins, ter plena ciência do conteúdo do projeto [INSERIR NOME DO PROJETO], proposto por [NOME COMPLETO DO PROPONENTE], inscrito no CPF sob o nº [INSERIR CPF], o qual inclui ou utiliza ideia ou projeto sobre o qual a [INSERIR NOME DA PESSOA JURÍDICA] possui vínculo ou participação técnica ou intelectual, e **AUTORIZO** sua execução.

Declaro, ainda, que as informações especificadas acima são completas e verdadeiras, estando ciente das penalidades previstas no Código Penal Brasileiro, artigos 171 e 299, sem prejuízo das penalidades civis e administrativas cabíveis.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (Local, data)

\_\_\_\_\_  
[INSERIR NOME DO REPRESENTANTE DA PESSOA JURÍDICA]



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO VII**  
**FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO PARA CONTRATAÇÃO**

DADOS GERAIS	
TÍTULO DO PROJETO	
COORDENADOR	
EQUIPE DO PROJETO	
NOME DA EMPRESA	
CNPJ DA EMPRESA	
RESUMO DO PROJETO	
CONTEXTUALIZAÇÃO DO PROBLEMA	
OBJETIVO DO PROJETO	
DESCRIÇÃO DA PROPOSTA	
PRODUTOS OU SERVIÇOS OFERTADOS	
PÚBLICO-ALVO	



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

<b>MAPEAMENTO E ANÁLISE DOS CONCORRENTES</b>
<b>POTENCIAL DE MERCADO E ESCALABILIDADE DO PROJETO</b>
<b>POSSÍVEIS IMPACTOS SOCIOECONÔMICOS GERADOS NA MICRORREGIÃO</b>
<b>POTENCIAL INOVADOR DO PROJETO</b>
<b>CAPACIDADE OPERACIONAL ATUAL</b>
<b>PROSPECÇÃO DE PARCEIROS E RECURSOS</b>

<b>CRONOGRAMA FÍSICO DE ATIVIDADES</b>												
DESCRIÇÃO	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
...												





**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO VIII**  
**MINUTA DO TERMO DE OUTORGA DE SUBVENÇÃO ECONÔMICA**

**PARTÍCIPES**

A **FUNDAÇÃO DE AMPARO A PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO**, reorganizada pela Lei Complementar nº 978/2021, adiante designada simplesmente FAPES, com sede na Avenida Fernando Ferrari, nº 1080, Ed. América Centro Empresarial, Torre Norte, 7º andar, Mata da Praia, Vitória/ES, inscrita no CNPJ sob o nº 07.296.722/0001-84, na qualidade de gestora do Fundo Estadual de Ciência e Tecnologia - FUNCITEC, neste ato representado por seu Diretor-presidente Denio Rebello Arantes, portador da CI 13297124 SSP/SP e CPF 146.365.651-34, nomeado pelo Governador do Estado por meio do Decreto nº 049-S, de 09.01.2023, e por sua Diretora Administrativo-Financeira, LUCIA APARECIDA DE QUEIROZ ARAUJO, portadora da CI 693945 SSP/ES, CPF sob o nº 035.863.687-63, nomeada pelo Governador do Estado do Espírito Santo, por meio do Decreto nº 278-S, publicado no DIO/ES em 01.01.2019;

[**NOME DA EMPRESA BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**], doravante denominado(a) **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º [...], com sede na [endereço], neste ato representado(a) pelo(a) [condição jurídica do(a) representante], [nome do(a) representante], portador(a) do RG nº [...] e inscrito(a) no CPF sob nº [...], residente na [endereço];

[**NOME DO(A) PROPONENTE DA BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**], doravante denominado(a) **COORDENADOR(A) DO PROJETO**, portador(a) do RG nº [...] e inscrito(a) no CPF sob nº [...], residente na [endereço].

Resolvem celebrar o presente Instrumento que se regerá na forma das cláusulas abaixo e, no que couber, de acordo com a Lei Federal n.º 8.666/1993 e suas respectivas alterações, bem como com os demais instrumentos normativos pertinentes à matéria, em conformidade com as Resoluções do Conselho Científico Administrativo – CCAF da FAPES n.º n.º 92/2013 (Propriedade Intelectual), 169/2017 (Empreendedorismo Inovador), 215/2018 (Interposição de recurso administrativo), 309/2022 (Itens Financiáveis e Não Financiáveis), 313/2022 (Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES/FUNCITEC) e 314/2022(Consequências por descumprimento de deveres assumidos por beneficiário da Fapes), e suas alterações, sem prejuízo dos critérios e condições específicos estabelecidos pelo Edital FAPES n.º xxx/2021 e pelo Decreto n.º 4464-R, 01 de julho de 2019.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO** – Concessão de subvenção econômica pela FAPES à **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, para a execução do projeto intitulado "[nome do projeto]", aprovado na forma do Edital FAPES n.º xx/2023, doravante denominado PROJETO.

**Parágrafo primeiro.** O projeto será desenvolvido sob a integral responsabilidade da **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**.



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**Parágrafo segundo.** O projeto aprovado conterà a descrição da pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação a ser executado pela empresa, os resultados a serem atingidos e as metas a serem alcançadas.

**Parágrafo terceiro.** O projeto aprovado pela FAPES integra o presente Instrumento, como se nele estivesse transcrito.

**Parágrafo quarto.** O projeto aprovado somente poderá ser modificado segundo os critérios e formas definidos pela FAPES.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DOS RECURSOS FINANCEIROS –** A FAPES se compromete a repassar à **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** o valor global aprovado no Edital FAPES n.º XX/2023, conforme cronograma de desembolso:

Tipo de Despesa	1ª Parcela	2ª Parcela	Total (R\$)
Diárias	0	0	0
Material de Consumo	0	0	0
Passagens	0	0	0
STPF	0	0	0
STPJ	0	0	0
Material Permanente	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Tipo de Despesa	1ª Parcela	2ª Parcela	Total (R\$)
Contrapartida	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA ORIGEM DOS RECURSOS/DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA –** Os recursos financeiros destinados à execução deste Instrumento são provenientes do Fundo Estadual de Ciência e Tecnologia – FUNCITEC.

**CLÁUSULA QUARTA – DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS –** A FAPES se compromete a repassar a **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** o valor global aprovado, em parcela em até 2(duas) parcelas, conforme previsto no cronograma de desembolso, que será liberada após a data de início de vigência do presente instrumento e publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo, em até 5 (cinco) dias úteis da abertura da conta bancária.

**Parágrafo primeiro.** A utilização dos recursos pela **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** se dará de acordo com o projeto aprovado, devendo ser observada a legislação vigente, bem como o Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES e do FUNCITEC.

**Parágrafo segundo.** A FAPES efetuará a transferência dos recursos financeiros para a conta corrente específica aberta pela **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** para a execução do PROJETO no Banco do Estado do Espírito Santo – BANESTES, conforme Cronograma de Desembolso contido no projeto aprovado, respeitadas as disponibilidades orçamentárias e financeiras, bem como as condições determinadas pela Diretoria Executiva da FAPES.



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**Parágrafo terceiro.** Os rendimentos decorrentes da aplicação financeira somente poderão ser incorporados ao valor do apoio na forma prevista no Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES e do FUNCITEC.

**Parágrafo quarto.** Constitui fator impeditivo à liberação do recurso aprovado, a qualquer tempo, a existência de inadimplência, de natureza financeira ou técnica, da **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** com a FAPES ou com as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal e com a Justiça Trabalhista.

Parágrafo quinto. Constitui fator impeditivo à liberação do recurso aprovado, conforme cronograma de desembolso:

I – a comprovação do aporte da contrapartida da BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO;

II – a comprovação do comprometimento/gasto de 60% (sessenta por cento) dos recursos recebidos na parcela anterior da FAPES e da Contrapartida.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES** – Ficam estabelecidas entre os **PARTÍCIPES** as seguintes condições e obrigações:

I - Da **FAPES**:

- a) Liberar os recursos na forma aprovada;
- b) Acompanhar e avaliar a execução do projeto mediante análise das prestações de contas;
- c) Analisar as solicitações de alteração no Plano de Testes, desde que apresentadas previamente por escrito, acompanhadas de justificativa, e que não impliquem em mudança do objeto.

II - Da **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**:

- a) Informar à FAPES os dados das contas correntes específica para a execução do projeto, de sua titularidade, aberta no BANESTES, para o repasse dos recursos financeiros na forma deste Instrumento, mantendo-os, obrigatoriamente, nela depositados até a sua utilização;
- b) Utilizar a conta corrente de que trata a alínea anterior, exclusivamente, para recebimento e movimentação dos recursos financeiros objeto deste Instrumento;
- c) Movimentar a conta somente por meio de cheques nominativos aos(às) favorecidos(as), ou pela utilização do cartão administrativo de débito do BANESTES, correspondendo cada cheque emitido ou débito no cartão a um único pagamento;
- d) Efetuar os pagamentos de acordo com as formas previstas no Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES;
- e) Aplicar imediatamente os recursos depositados na conta corrente de que trata a alínea “a” em caderneta de poupança enquanto não utilizados, se a previsão de uso for igual ou superior a 1 (um) mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado, lastreada em título de dívida pública, quando a utilização dos mesmos verificar-se em prazos menores que 1 (um) mês;
- f) Aplicar os recursos repassados, única e exclusivamente, no projeto objeto deste Instrumento, sendo vedado qualquer desvio de finalidade, ainda que temporariamente;
- g) Depositar obrigatoriamente até o décimo quinto dia após o prazo de vigência deste Instrumento, no BANESTES – Banco do Estado do Espírito Santo S/A, na conta corrente n.º 12380606, agência n.º 104, em



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

nome do Banco de Desenvolvimento do Espírito Santo S/A – BANDES, o saldo remanescente e/ou os rendimentos oriundos da aplicação financeira não utilizados na execução do projeto e tomar as seguintes providências:

- 1 – Comunicar e comprovar a devolução de recursos imediatamente após o prazo estipulado para o depósito, com a identificação do número do processo, ao setor de Prestação de Contas da FAPES;
- 2 – Juntar a respectiva guia de depósito de devolução dos recursos, quando da apresentação do Relatório Financeiro Final;
- h) Permitir e facilitar a FAPES o acesso aos locais de execução do projeto, o exame da documentação produzida e a vistoria dos bens adquiridos;
- i) Apresentar nos prazos que forem determinados informações e/ou documentos adicionais à FAPES sempre que solicitado;
- j) Assumir todas as obrigações legais decorrentes de contratações eventuais, necessárias à consecução do objeto, não tendo tais contratações qualquer vínculo para com a FAPES;
- k) Arcar com os custos de deslocamento para participação nas capacitações presenciais;
- l) Disponibilizar pessoal devidamente qualificado, instalações apropriadas e recursos materiais necessários à fiel execução do objeto do projeto;
- m) Não transferir a terceiros as obrigações ora assumidas;
- n) Participar de seminários específicos realizados pela FAPES para apresentação de resultados parciais ou finais, sempre que convocada;
- o) Cooperar com a FAPES e suas instituições parceiras sempre que solicitado;
- p) Cumprir integralmente todas as atividades previstas no Plano de Testes durante a vigência do projeto;
- q) Elaborar e entregar os relatórios técnico e financeiro nos prazos estabelecidos;
- r) Solicitar previamente aos PARTICIPES, por escrito, autorização para quaisquer modificações que pretenda realizar no Plano de Testes, acompanhada de justificativa, desde que não impliquem em mudança do objeto;
- s) Fazer referência, obrigatória, ao apoio prestado pela FAPES e demais parceiros nas formas de divulgação de atividades que resultem, total ou parcialmente, do apoio financeiro concedido pela FAPES, exceto quando proibido por lei em decorrência de período eleitoral;
- t) Manter cadastro atualizado no SIGFAPES;
- u) Manter-se adimplente com a FAPES e em situação regular junto às fazendas públicas Federal, Estadual e Municipal, com a Justiça do Trabalho e em regularidade com o FGTS, durante toda a vigência deste Instrumento;
- v) Devolver à FAPES eventuais valores pagos indevidamente.

III – Do(a) **COORDENADOR(A) DO PROJETO**:

- a) Manter atendimento aos requisitos previstos no Edital;
- b) Prestar apoio técnico à **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** na execução do projeto, objeto deste Instrumento, na forma aprovada pela FAPES;
- c) Auxiliar a **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** no cumprimento de suas obrigações constantes deste Termo de Outorga, para a execução do projeto na forma aprovada.

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

- d) Atuar obrigatoriamente como consultor(a) *ad hoc* da FAPES ou de suas instituições parceiras, quando solicitado;
- e) Fazer referência, obrigatória, ao apoio prestado pela FAPES e demais parceiros nas formas de divulgação de atividades que resultem, total ou parcialmente, do apoio financeiro concedido pela FAPES, exceto quando proibido por lei em decorrência de período eleitoral;
- f) Participar de seminários específicos realizados pela FAPES para apresentação de resultados parciais ou finais, sempre que convocado;
- g) Manter cadastro atualizado no SIGFAPES.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS VEDAÇÕES – É vedado à BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO:**

- I – Utilizar os recursos financeiros concedidos para realizar aquisições e/ou pagamentos de itens não financiáveis.
- II – Efetuar pagamento a si próprio, exceto nos casos previstos no Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas;
- III – Utilizar os recursos financeiros do projeto a título de empréstimo para reposição futura, ainda que em caráter de emergência;
- IV – Transferir recursos para fundações e similares a título de execução da parte financeira do projeto, bem como o pagamento de taxa de administração, gerência ou similar;
- V – Executar despesas com documentos fiscais emitidos em data anterior ou posterior à vigência do presente Instrumento. Despesas realizadas, bem como documentos fiscais emitidos fora do prazo de vigência deste Instrumento serão glosadas na forma da legislação vigente;
- VI – Efetuar pagamento a servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da Administração Direta ou Indireta, por serviço de consultoria ou assistência técnica;
- VII – Efetuar despesas com a contratação ou complementação salarial de pessoal técnico e administrativo, e despesas de rotina como contas de luz, água, telefone, correio e similares, entendidas estas como despesas de contrapartida obrigatória da Instituição de Execução do projeto;
- VIII – Realizar despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correções monetárias referentes a pagamentos ou recolhimentos efetuados fora dos prazos estabelecidos;
- IX – Atribuir vigência ou efeitos financeiros retroativos ao presente Instrumento.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E PRESTAÇÃO DE CONTAS: A BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**

deverá apresentar à FAPES Prestações de Contas parcial e final, compostas pelo Relatório Técnico e pelo Relatório Financeiro, do período respectivo, de acordo com os formulários específicos a serem disponibilizados pela FAPES, em conformidade com o Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES e do FUNCITEC, na forma abaixo discriminada:

- I – Os Relatórios Técnicos e Financeiros Parciais e Final:
  - a) a Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada à FAPES no prazo de até 30 (trinta) dias após o 6º (sexto) mês de vigência deste Instrumento.
  - b) a Prestação de Contas Final corresponderá aos últimos meses do projeto e deverá ser apresentada no prazo de até 30 (trinta) dias, após o prazo de vigência deste Instrumento.



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**Parágrafo primeiro** - Os Relatórios deverão ser apresentados em formulários específicos da FAPES, acompanhados dos documentos pertinentes, por meio do SIGFAPES e de forma impressa, em conformidade com o Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES e do FUNCITEC, em até 30 (trinta) dias após o período de competência.

**Parágrafo segundo** - A Prestação de Contas Final deve ser acompanhada de documentos que comprovem o encerramento do projeto, com a devolução do saldo remanescente, mediante depósito em conta bancária específica, conforme o presente instrumento.

**Parágrafo terceiro** - O atraso na entrega ou a não aprovação dos relatórios técnicos e financeiros acarretará a suspensão temporária do repasse das parcelas restantes, o pagamento da bolsa, até serem sanadas as pendências, na forma do Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES e do FUNCITEC.

**Parágrafo quarto** - Caso o presente Termo de Outorga de Subvenção Econômica seja alvo de apuração formal pelos órgãos de controle ou pelos órgãos de investigação e persecução criminal ou que contiverem indício de irregularidade, a BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO deverá apresentar os documentos suplementares exigidos pela FAPES.

**Parágrafo quinto** - A BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO deverá manter toda a documentação gerada até a aprovação da Prestação de Contas Final, devidamente organizada e arquivada, separada por Projeto, pelo prazo de cinco anos, contados da data da aprovação da Prestação de Contas Final.

**Parágrafo sexto** – Os relatórios técnicos parcial e final (24º mês), serão submetidos à análise da equipe técnica da Fapes. A Fapes realizará minimamente 01 (uma) visita técnica para avaliação e acompanhamento dos projetos e a qualquer momento poderá solicitar informações e/ou documentos adicionais que julgar necessários.

**Parágrafo sétimo** - Tendo a BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO justificativas para impugnar o resultado da análise da Prestação de Contas, poderá interpor recurso administrativo, nos termos da Resolução CCAF/FAPES nº 218/2018 e suas alterações.

**Parágrafo oitavo** - A quitação do Termo de Outorga de Subvenção Econômica somente se dará quando da aprovação formal, por parte da FAPES, da Prestação de Contas Final.

**CLÁUSULA OITAVA – DO MATERIAL PERMANENTE** – A aquisição de bens e material permanente, vinculados ao PROJETO, deverá ser feita pela BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO com estrita observância da legislação vigente, respeitados os princípios da legalidade, moralidade e economicidade, buscando a proposta mais vantajosa.

**Parágrafo primeiro** - Todos os bens patrimoniais adquiridos ou produzidos com apoio financeiro concedido integrarão o patrimônio da Instituição Executora do Projeto.

**Parágrafo segundo** - A BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO deverá observar os seguintes procedimentos em relação aos bens adquiridos, durante a vigência do presente instrumento:

- a) arcar com todas as despesas referentes ao transporte dos bens;
- b) em caso de furto ou de roubo, levar o fato, por escrito, mediante protocolo, ao conhecimento da autoridade policial competente;
- c) somente movimentar os bens dentro da área inicialmente destinada à sua instalação ou utilização.

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**Parágrafo terceiro** - A **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** deverá encaminhar a FAPES, na Prestação de Contas, a relação de bens adquiridos, desenvolvidos ou produzidos, quando houver”. com estrita observância da legislação vigente, respeitados os princípios da legalidade, moralidade e economicidade, buscando a proposta mais vantajosa.

**CLAUSULA NONA – DA PROPRIEDADE INTELECTUAL E DA CRIAÇÃO PROTEGIDA** – Caberá à **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, conforme suas normativas internas e observância da legislação competente (Lei Federal n.º 10.973/2004, regulamentada pelo Decreto n.º 9.283/2018 e Lei Complementar Estadual n.º 642/2012, observando-se a Resolução/CCAF n.º 92/2013 e as demais disposições legais vigentes), definir a titularidade ou cotitularidade sobre criações intelectuais decorrentes de resultados do projeto financiado pela FAPES, bem como os procedimentos administrativos referentes ao depósito ou registro de pedido de proteção intelectual e os encargos periódicos de manutenção do mesmo.

**Parágrafo único.** A FAPES deverá ser notificada quando os resultados ensejarem registro no Instituto Nacional de Propriedade Intelectual – INPI ou em outro órgão competente para a proteção da propriedade intelectual.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DOS DIREITOS DE IMAGEM – A BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** concorda em estar disponível para o relacionamento com a mídia e canais de comunicação, em ceder entrevistas e reportagens que eventualmente sejam requisitadas, com o objetivo de divulgar o Pitch Gov.ES e a sua participação na iniciativa.

**Parágrafo único.** As imagens licenciadas neste contrato podem ser vinculadas e divulgadas em mídia impressa, televisionada, vídeo, virtual e telefônica. Os materiais do Pitch Gov.ES podem utilizar imagens relacionadas ao nome, logotipo, nome do(a) representante, descrição, vídeos e fotos da **EMPRESA BENEFICIÁRIA**, bem como materiais que contenham imagens da equipe, apresentação da Empresa, endereço do website e redes sociais utilizadas, depoimentos e qualquer material de mídia produzido durante os eventos ou fornecido pelas pessoas participantes.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO SIGILO** – Comprometem-se os **PARTÍCIPES** assegurar, sob as penas da lei, sigilo sobre os resultados parciais e o resultado final alcançados na execução do projeto, até que esses tenham sido adequadamente avaliados e os direitos envolvidos devidamente reservados nos termos do Acordo de Confidencialidade assinado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES** – Integram o presente Instrumento, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

- I – Modelo de Negócio;
- II – Projeto Aprovado;
- III - a Resolução nº 313/2022 - Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES e do FUNCITEC;
- IV - a Resolução nº 314/2022 - Consequências por descumprimento de deveres assumidos por beneficiário da Fapes;
- V - a Resolução nº 170/2017 - Boas Práticas Científicas;



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

VI - as demais Resoluções citadas no presente ajuste..

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS ALTERAÇÕES** – As condições estabelecidas no presente ajuste poderão ser alteradas dentro do prazo de vigência deste Instrumento, mediante solicitação da **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, via SIGFAPES, acompanhada das devidas justificativas, sendo efetivadas por termo aditivo, desde que aceitas pela Diretoria Executiva da **FAPES**.

**Parágrafo único.** Fica vedada a alteração do presente Termo com o intuito de modificar seu objeto, sob pena de nulidade do ato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – SUSPENSÃO DOS DESEMBOLSOS DOS RECURSOS** – Sem prejuízo da denúncia ou rescisão do presente Termo de Outorga de Subvenção Econômica, a FAPES poderá suspender os desembolsos dos recursos nas seguintes hipóteses:

- a) Aplicação dos recursos do financiamento em fins diversos do pactuado ou em desacordo com o PROJETO aprovado;
- b) Inexatidão nas informações prestadas à FAPES pela **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, objetivando a obtenção desta subvenção econômica durante a execução do projeto;
- c) Paralisação do PROJETO;
- d) Outras circunstâncias que, a juízo da FAPES, tornem inseguro ou impossível o cumprimento, pela **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, das obrigações assumidas no presente Termo de Outorga ou a realização dos objetivos para os quais foi concedida a subvenção econômica;
- e) Inadimplemento, por parte da **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, de qualquer obrigação assumida neste Termo de Outorga de Subvenção Econômica;
- f) Na hipótese de recuperação judicial ou extrajudicial, ou falência decretada em relação à **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**.

**Parágrafo primeiro.** A FAPES poderá nas hipóteses descritas nesta cláusula, alternativamente ou em conjunto com a suspensão dos desembolsos dos recursos, fixar condicionantes de ordem técnica-operacional, jurídica ou financeira, que deverão ser cumpridas dentro do prazo a ser estabelecido, sob pena de aplicação do disposto nos termos deste Instrumento.

**Parágrafo segundo.** A FAPES considerará o conceito de risco tecnológico, constante no Decreto n.º 9.283/2018, na avaliação do PROJETO.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – SUBSTITUIÇÃO DO(A) COORDENADOR(A) DO PROJETO** – Poderá ser permitida a troca na coordenação do projeto, desde que a solicitação seja devidamente justificada pela **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, por meio de ofício assinado pelo seu representante legal, e mediante autorização pela FAPES.

**Parágrafo primeiro.** Para coordenar o projeto em execução, o(a) substituto(a) deverá atender às seguintes condições:

- a) Ser membro(a) da equipe do projeto;
- b) Possuir vínculo com a **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** no Edital.

**Parágrafo segundo.** Se a substituição for aprovada pela FAPES, o(a) novo(a) coordenador(a) deverá manter o cumprimento às obrigações estabelecidas no Edital.





**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**Parágrafo terceiro.** Caso a substituição não seja aprovada, a **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** poderá solicitar o cancelamento do projeto.

**Parágrafo quarto.** A substituição do(a) **COORDENADOR(A) DO PROJETO** será realizada pela FAPES por Termo Aditivo.

**Parágrafo quinto.** O(A) novo(a) coordenador(a) deverá manter o cumprimento das obrigações estabelecidas no Edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CANCELAMENTO DO PROJETO –** O PROJETO será cancelado nos casos de:

- a) Solicitação pela **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, devidamente justificada;
- b) Não apresentação ou irregularidade da prestação de contas que persista após o vencimento dos prazos concedidos pela FAPES;
- c) Não aprovação da prestação de contas, em decorrência de:
  - 1 – Não execução do objeto pactuado;
  - 2 – Atingimento parcial dos objetivos avançados;
  - 3 – Desvio de finalidade;
  - 4 – Impugnação de despesas;
  - 5 – Não aplicação de rendimentos de aplicações financeiras no objeto pactuado.
- d) Prática de qualquer fraude, sem a qual a subvenção não teria ocorrido;
- e) Descumprimento das obrigações previstas neste Instrumento;
- f) Ocorrência de qualquer outro fato do qual resulte prejuízo ao erário;
- g) Não devolução de eventuais saldos financeiros remanescentes após 15 (quinze) dias da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente Termo de Outorga de Subvenção Econômica.

**Parágrafo primeiro.** No caso da alínea “a” do item acima ou em caso de conclusão antecipada do PROJETO, o presente Termo de Outorga será encerrado, devendo ser apresentada a Prestação de Contas Final, conforme previsto neste instrumento, e devolvido o saldo financeiro remanescente dos valores repassados pela FAPES e os valores de contrapartida apurados pela FAPES, se for o caso.

**Parágrafo segundo.** Os casos previstos nas alíneas “b” a “g” ensejarão em ressarcimento dos valores apurados pela FAPES, sem prejuízo das medidas jurídicas cabíveis, quando for o caso.

**Parágrafo terceiro.** Mesmo que sanado o inadimplemento tratado nesta Cláusula, poderá a **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, bem como o(a) Coordenador(a) do Projeto, serem suspensos do direito de pleitear recursos da FAPES, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses, por decisão do Conselho Científico-Administrativo da FAPES – CCAF, na forma do Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES.

**Parágrafo quarto.** A aplicação de qualquer penalidade será precedida do devido processo legal, respeitando os princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO RESSARCIMENTO –** A **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** ressarcirá à **FAPES** os recursos pagos em seu proveito nos seguintes casos de:

- I – Não tenha executado o objeto deste Instrumento, na forma e prazos aprovados;
- II – Não tenha apresentado a documentação prevista no neste Termo;
- III – Os recursos concedidos forem utilizados em finalidade diversa da proposta;



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

IV – Tenha praticado qualquer fraude sem a qual a subvenção não teria ocorrido;

V – Paralisação do PROJETO;

VI – Outras circunstâncias que, a juízo da FAPES, tornem inseguro ou impossível o cumprimento, pela **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, das obrigações assumidas no presente Termo de Outorga ou a realização dos objetivos para os quais foi concedida a subvenção econômica;

VII – Inadimplemento, por parte da **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, de qualquer obrigação assumida neste Termo de Outorga de Subvenção Econômica;

VIII – Na hipótese de recuperação judicial ou extrajudicial, ou falência decretada em relação à **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**.

**Parágrafo primeiro.** Em caso de impugnação de despesa será considerada para efeito de atualização legal, a data da realização da despesa.

**Parágrafo segundo.** Em caso de solicitação da **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, devidamente justificada, ou em caso de conclusão antecipada do projeto, este Instrumento será encerrado, devendo ser apresentada a prestação de contas final, conforme Cláusula Sétima, e devolvido os valores financeiros apurados pela FAPES, se for o caso.

**Parágrafo terceiro.** Caso não seja apresentada a prestação de contas no prazo e na forma previstos neste Instrumento, ou ainda, caso não seja sanada irregularidade na prestação de contas após os prazos concedidos pela FAPES, a **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO** deverá ressarcir os valores financeiros recebidos, conforme previsto no caput desta Cláusula.

**Parágrafo quarto.** Mesmo que sanado o inadimplemento tratado nesta Cláusula, poderá a **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**, bem como o(a) Coordenador(a) do Projeto, serem suspensos do direito de pleitear recursos da FAPES, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses, por decisão do Conselho Científico-Administrativo da FAPES - CCAF, na forma do Manual de Utilização de Recursos Financeiros e Prestação de Contas da FAPES.

**Parágrafo quinto.** A aplicação de qualquer penalidade prevista nesta Cláusula será precedida do devido processo legal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA RESCISÃO** – O presente Termo poderá ser automaticamente rescindido, a qualquer tempo, se verificado o descumprimento de quaisquer exigências deste Instrumento, bem como na hipótese de recuperação judicial ou extrajudicial, ou falência decretada da **BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO**.

**Parágrafo único.** O presente Instrumento poderá ser rescindido por acordo entre as partes, mediante prévia e expressa comunicação formalizada por escrito, e precedida de análise da Procuradoria Geral do Estado quando for o caso, respeitadas as obrigações assumidas com terceiros, desde que cessadas as obrigações aqui pactuadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS** - Proteção de dados, coleta e tratamento. Sempre que tiverem acesso ou realizarem qualquer tipo de tratamento de dados pessoais, as partes comprometem-se a enviar todos os esforços para resguardar e proteger a intimidade, vida privada, honra e imagem dos respectivos titulares, observando as normas e políticas internas relacionadas a coleta, guarda, tratamento, transmissão e eliminação de dados pessoais, especialmente as previstas na Lei Federal nº 13.709/2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais”), no Decreto Estadual nº 4922-R, de 09 de julho de 2021, e demais normas legais e regulamentares aplicáveis.

**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**Parágrafo primeiro.** Caso o objeto envolva o tratamento de dados pessoais com fundamento no consentimento do titular, o Outorgado deverá observar, ao longo de toda a vigência do Contrato, todas as obrigações legais e regulamentares específicas vinculadas a essa hipótese legal de tratamento.

**Parágrafo segundo.** Ao receber o requerimento de um titular de dados, na forma prevista nos artigos 16 e 18 da Lei Federal nº 13.709/2018, o Outorgado deverá:

I - Notificar imediatamente a FAPES;

II - Auxiliá-la, quando for o caso, na elaboração da resposta ao requerimento; e

III - Eliminar todos os dados pessoais tratados com base no consentimento em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do requerimento do titular.

**Parágrafo terceiro.** As partes armazenarão dados pessoais apenas pelo período necessário ao cumprimento da finalidade para a qual foram originalmente coletados e em conformidade com as hipóteses legais que autorizam o tratamento.

**Parágrafo quarto.** As partes devem assegurar que o acesso a dados pessoais seja limitado aos empregados, prepostos ou colaboradores e eventuais subcontratados que necessitem acessar os dados pertinentes, na medida em que sejam estritamente necessários para o cumprimento deste Contrato e da legislação aplicável, assegurando que todos esses indivíduos estejam sujeitos a obrigações de sigilo e confidencialidade.

**Parágrafo quinto.** O Outorgado deve, enquanto operadora de dados pessoais, implementar medidas técnicas e organizacionais apropriadas para o cumprimento das obrigações da FAPES previstas na Lei Federal nº 13.709/2018.

**Parágrafo sexto.** Proteção de dados e incidentes de segurança. Considerando as características específicas do tratamento de dados pessoais e o estado atual da tecnologia, o Outorgado deverá adotar medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados e informações de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

**Parágrafo sétimo.** O Outorgado deverá notificar a FAPES imediatamente sobre a ocorrência de incidentes de segurança relacionados a dados pessoais, fornecendo informações suficientes para que a FAPES cumpra quaisquer deveres de comunicação, dirigidos à Autoridade Nacional de Proteção de Dados e/ou aos titulares dos dados, acerca do incidente de segurança.

**Parágrafo oitavo.** As partes deverão adotar as medidas cabíveis para auxiliar na investigação e na mitigação das consequências de cada incidente de segurança.

**Parágrafo nona.** Transferência internacional. É vedada a transferência de dados pessoais pelo Outorgado para fora do território do Brasil sem o prévio consentimento, por escrito, da FAPES, e demonstração da observância da adequada proteção desses dados, cabendo à Outorgado a responsabilidade pelo cumprimento da legislação de proteção de dados ou de privacidade de outro(s) país(es) que for aplicável.

**Parágrafo décimo.** Responsabilidade. O Outorgado responderá por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados a FAPES ou a terceiros decorrentes do descumprimento da Lei Federal nº 13.709/2018, do Decreto Estadual nº 4922-R, de 09 de julho de 2021 e outras normas legais ou regulamentares relacionadas a este Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização da FAPES em seu acompanhamento.

**Parágrafo décimo primeiro.** Eventual subcontratação, mesmo quando autorizada pela FAPES, não exime o Outorgado das obrigações decorrentes deste Contrato, permanecendo integralmente responsável perante a FAPES mesmo na hipótese de descumprimento dessas obrigações por subcontratada.

**Parágrafo décimo segundo.** O OUTORGADO deve colocar à disposição da FAPES, quando solicitado, toda informação necessária para demonstrar o cumprimento do disposto nestas cláusulas, permitindo a realização de auditorias e inspeções, diretamente pela FAPES ou por terceiros por ela indicados, com relação ao tratamento de dados pessoais.

**Parágrafo décimo terceiro.** O Outorgado deve auxiliar a FAPES na elaboração de relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, observado o disposto no artigo 38 da Lei Federal nº 13.709/2018, relativo ao objeto deste Contrato.

**Parágrafo décimo quinto.** Se a FAPES constatar que dados pessoais foram utilizados pelo Outorgado para fins ilegais, ilícitos, contrários à moralidade ou mesmo para fins diversos daqueles necessários ao cumprimento deste Contrato, o Outorgado será notificada para promover a cessação imediata desse uso, sem prejuízo da rescisão do Contrato e de sua responsabilização pela integralidade dos danos causados.

**Parágrafo décimo sexto.** Extinto o Termo de Outorga, independentemente do motivo, o Outorgado deverá em, até 10 (dez) dias úteis, contados da data de seu encerramento, devolver todos os dados pessoais a FAPES ou eliminá-los, inclusive eventuais cópias, certificando a FAPES, por escrito, do cumprimento desta obrigação.



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO E DA VIGÊNCIA** – O presente Termo terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, tendo início no primeiro dia do mês subsequente ao da data de assinatura deste Instrumento.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA– DA PUBLICAÇÃO** – A publicação do extrato deste Instrumento no Diário Oficial do Espírito Santo é condição indispensável para sua eficácia.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DO FORO** – Fica eleito pelas partes o foro do Juízo de Vitória – Comarca Capital do Estado do Espírito Santo, para dirimir quaisquer questões decorrentes, direta ou indiretamente, do presente ajuste, que não puderem ser resolvidas pelas vias administrativas.

**Parágrafo único.** Antes de qualquer providência jurisdicional visando solucionar dúvida quanto à interpretação do presente instrumento, as partes deverão buscar solução administrativa, com a participação da Procuradoria Geral do Estado, por intermédio de um ou mais meios de solução consensual de conflitos previstos na Lei Complementar Estadual nº 1.011/2022.

E assim, por estarem justas e acordadas, assinam eletronicamente o presente Termo em 01 (uma) única via, ficando disponível para as partes no sítio Acesso Cidadão (<https://acessocidadao.es.gov.br>), para que produza os efeitos de direito.

Vitória, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Denio Rebello Arantes  
Diretora Presidente  
FAPES

\_\_\_\_\_  
Lucia Aparecida de Queiroz Araujo  
Diretora Administrativo-financeira  
FAPES

\_\_\_\_\_  
Nome do(a) representante da BENEFICIÁRIA  
DA SUBVENÇÃO  
Cargo do(a) representante  
Nome da BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO

\_\_\_\_\_  
Nome do(a) PROPONENTE DA BENEFICIÁRIA  
DA SUBVENÇÃO  
Cargo do(a) representante  
Nome da BENEFICIÁRIA DA SUBVENÇÃO



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

**ANEXO IX**

**CENSO PARA ACOMPANHAMENTO DAS PROPOSTAS SUBMETIDAS NO EDITAL**

<p><b>Quanto tempo sua empresa existe (CNPJ)?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menos de um ano</li> <li>• Entre um e três anos</li> <li>• Entre três e cinco anos</li> <li>• Entre cinco e dez anos</li> <li>• Acima de dez anos</li> </ul>	<p><b>Qual o ramo de atuação da sua empresa?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fintech</li> <li>• Greentech</li> <li>• Healthtech</li> <li>• TechGov</li> <li>• Edtech</li> <li>• Retailtech</li> <li>• Agritech</li> <li>• Insurtech</li> <li>• Adtech</li> <li>• Cybersecurity</li> <li>• Proptech</li> <li>• Traveltech</li> <li>• Socialtech</li> </ul>
<p><b>Qual o faturamento anual da sua empresa?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ME - Até R\$ 360.000 (ME)</li> <li>• EPP - Entre R\$ 360.000,01 e 4.800.000,00</li> <li>• EMP - Entre R\$ 4.800.000,01 e R\$ 300.000.000</li> <li>• EGP - Acima de R\$ 300.000.000</li> </ul>	<p><b>Sua empresa já foi incubada ou acelerada?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não</li> <li>• Sim, já participei de programa/projeto de incubação.</li> <li>• Sim, já participei de programa/projeto de aceleração.</li> <li>• Sim, minha empresa já foi incubada e acelerada.</li> </ul>
<p><b>Qual a quantidade de colaboradores da sua empresa?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Um funcionário</li> <li>• Até 9 funcionários</li> <li>• Entre 10 e 49 funcionários</li> <li>• Entre 50 e 499 funcionários</li> <li>• Mais de 500 funcionários</li> </ul>	<p><b>A empresa já recebeu investimentos públicos ou privados?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não recebeu investimentos</li> <li>• Recebeu até R\$ 1 milhão</li> <li>• Recebeu entre R\$ 1 milhão e R\$ 5 milhões</li> <li>• Recebeu entre R\$ 5 milhões e R\$ 10 milhões</li> <li>• Recebeu investimentos acima de R\$ 10 milhões</li> </ul>
<p><b>Em qual município capixaba está sediada a empresa?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alegre</li> <li>• Alfredo Chaves</li> <li>• Anchieta</li> <li>• Apiacá</li> <li>• Aracruz</li> <li>• Atílio Vivácqua</li> <li>• Baixo Guandu</li> <li>• Barra de São Francisco</li> <li>• Boa Esperança</li> <li>• Bom Jesus do Norte</li> <li>• Brejetuba</li> <li>• Cachoeiro de Itapemirim</li> <li>• Cariacica</li> <li>• Castelo</li> <li>• Colatina</li> <li>• Conceição da Barra</li> <li>• Conceição do Castelo</li> <li>• Divino de São Lourenço</li> <li>• Domingos Martins</li> <li>• Dorés do Rio Preto</li> <li>• Ecoporanga</li> <li>• Fundão</li> <li>• Governador Lindenberg</li> <li>• Guaçuí</li> <li>• Guarapari</li> <li>• Ibatiba</li> <li>• Ibirapu</li> <li>• Ibitirama</li> <li>• Iconha</li> <li>• Irupi</li> <li>• Itaguaçu</li> <li>• Itapemirim</li> <li>• Itarana</li> <li>• Lúna</li> <li>• Jaguaré</li> <li>• Jerônimo Monteiro</li> <li>• João Neiva</li> <li>• Laranja da Terra</li> <li>• Linhares</li> <li>• Mantenedópolis</li> <li>• Marataízes</li> <li>• Marechal Floriano</li> <li>• Marilândia</li> <li>• Mimoso do Sul</li> <li>• Montanha</li> <li>• Mucurici</li> <li>• Muniz Freire</li> <li>• Muqui</li> <li>• Nova Venécia</li> <li>• Pancas</li> <li>• Pedro Canário</li> <li>• Pinheiros</li> <li>• Piúma</li> <li>• Ponto Belo</li> <li>• Presidente Kennedy</li> <li>• Rio Bananal</li> <li>• Rio Novo do Sul</li> <li>• Santa Leopoldina</li> <li>• Santa Maria de Jetibá</li> <li>• Santa Teresa</li> <li>• São Domingos do Norte</li> <li>• São Gabriel da Palha</li> <li>• São José do Calçado</li> <li>• São Mateus</li> <li>• São Roque do Canaã</li> <li>• Serra</li> <li>• Sooretama</li> <li>• Vargem Alta</li> <li>• Venda Nova do Imigrante</li> <li>• Viana</li> <li>• Vila Pavão</li> <li>• Vila Valério</li> <li>• Vila Velha</li> <li>• Vitória</li> </ul>	<p><b>Com quais ODS (Objetivos do Desenvolvimento Sustentável da ONU) a sua empresa se relaciona?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erradicação da pobreza</li> <li>• Fome zero e agricultura sustentável</li> <li>• Saúde e bem-estar</li> <li>• Educação de qualidade</li> <li>• Igualdade de gênero</li> <li>• Água potável e saneamento</li> <li>• Energia limpa e acessível</li> <li>• Trabalho decente e crescimento econômico</li> <li>• Indústria, inovação e infraestrutura</li> <li>• Redução das desigualdades</li> <li>• Cidades e comunidades sustentáveis</li> <li>• Consumo e produção responsáveis</li> <li>• Ação contra a mudança global do clima</li> <li>• Vida na água</li> <li>• Vida terrestre</li> <li>• Paz, justiça e instituições eficazes</li> <li>• Parcerias e meios de implementação</li> </ul> <p><b>Qual é a categoria societária da sua empresa?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Microempreendedor Individual</li> <li>• Empresário Individual</li> <li>• Sociedade Limitada Unipessoal</li> <li>• Sociedade Empresária Limitada</li> <li>• Sociedade Simples</li> <li>• Sociedade Anônima</li> </ul> <p><b>Em que fase está seu projeto?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 - Ideação</li> <li>• 2 - Validação</li> <li>• 3 - Operação</li> <li>• 4 - Tração</li> <li>• 5 - Escala</li> </ul> <p><b>Qual sua renda mensal familiar, em salários mínimos?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Até um salário mínimo</li> <li>• Entre um e três salários mínimos</li> <li>• Entre três e seis salários mínimos</li> <li>• Entre seis e nove salários mínimos</li> <li>• Mais de nove salários mínimos</li> </ul>



**EDITAL FAPES Nº 10/2023**  
**PROGRAMA GÊNESIS - PROCESSO NÚMERO 2022-2QNTW**  
**Geração de Ideias Inovadoras e Estímulo a Abertura de Startups**

<p><b>Quantas pessoas moram no seu domicílio?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uma pessoa      • duas pessoas      • três pessoas</li> <li>• quatro pessoas      • cinco pessoas      • Mais de cinco pessoas</li> </ul>	<p><b>Qual a sua identidade de gênero?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Masculino cisgênero      • Feminino cisgênero</li> <li>• Masculino transgênero      • Feminino transgênero</li> <li>• Não-binário      • Intersexo</li> </ul>
<p><b>Qual a sua etnia?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Branca      • Preta      • Parda</li> <li>• Amarela      • Indígena</li> </ul>	<p><b>Qual a sua escolaridade?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ensino fundamental completo</li> <li>• Ensino médio completo</li> <li>• Ensino superior completo</li> <li>• Pós-graduação completa (latu sensu)</li> <li>• Mestrado completo</li> <li>• Doutorado completo</li> </ul>
<p><b>Qual a sua faixa etária?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entre 15 e 20 anos      • Entre 21 e 25 anos</li> <li>• Entre 26 e 30 anos      • Entre 31 e 40 anos</li> <li>• Entre 41 e 50 anos      • Acima de 50 anos</li> </ul>	<p><b>Qual o seu estado civil?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solteiro      • Casado      • Separado</li> <li>• Divorciado      • Viúvo</li> </ul>
<p><b>Qual a condição da sua moradia?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Moradia própria - A pessoa é proprietária do imóvel.</li> <li>• Moradia alugada - A pessoa paga um aluguel para morar.</li> <li>• Moradia cedida - A pessoa mora em um imóvel cedido.</li> <li>• Moradia financiada - A pessoa mora em um imóvel financiado.</li> <li>• Moradia coletiva - A pessoa mora em uma habitação coletiva (abrigo, albergue, asilo ou casa de repouso, etc.).</li> <li>• Outra - Nenhuma das opções acima se aplica.</li> </ul>	<p><b>Você possui plano de saúde?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não      • Sim, individual      • Sim, coletivo</li> </ul>

## ASSINATURA

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**DENIO REBELLO ARANTES**  
DIRETOR PRESIDENTE  
DIPRE - FAPES - GOVES  
assinado em 15/05/2023 10:01:50 -03:00



### INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 15/05/2023 10:25:47 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por AMANDA TETZNER SANTOS (ASSESSOR ESPECIAL NIVEL IV - GEINOV - FAPES - GOVES)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2023-LKQ2F1>